



รายงานประจำปี 2564

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จำกัด

วันพุธที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.00 น.

ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



## สารบัญ

หน้า

พระบรมราโชวาท	(1)
สารจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	(2)
สารจากประธานกรรมการ	(3)
สารจากรองประธานกรรมการ คนที่ 1	(4)
สารจากรองประธานกรรมการ คนที่ 2	(5)
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ	1
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563	2
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563	36
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ	
4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	37
4.2 การบริหารการเงิน	40
4.3 จำนวนสมาชิกและสมาชิกสมทบ	51
4.4 เงินรับฝาก	53
4.5 การให้บริการเงินกู้	55
4.6 สวัสดิการ	59
4.7 แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ฯ	74
4.8 การเปิดเผยผลประโยชน์และหรือค่าตอบแทนกรรมการ และผู้จัดการ	78
4.9 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564	79
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	
5.1 ขออนุมัติงบประมาณประจำปี 2564	82
5.2 พิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2564	100
5.3 เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปี 2565	101
5.4 อนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2565	103
5.5 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565	112
5.6 คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	114
5.7 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ฯ	116
5.8 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565	152
5.9 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565	154
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ	155
ภาคผนวก	157



(1)



"งานราชการนั้น ต้องอาศัยความรู้ 3 ส่วนในการปฏิบัติ คือความรู้ในหลักวิชาที่ถูกต้อง แม่นยำ ลึกซึ้ง กว้างขวาง ความรู้ในการปฏิบัติบริหารงานตามภาระหน้าที่ และความรู้คติวินัยจรรยาที่ถูกต้องด้วยเหตุผล หลักวิชา และหลักธรรม ข้าราชการทุกคนจึงต้องสร้างสม อบรมความรู้ทั้งสามส่วนนี้ ให้สมบูรณ์พร้อม อย่าให้บกพร่องในส่วนใดเป็นอันขาด จะได้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลเป็นประโยชน์ที่แท้จริงแก่ ประเทศชาติและประชาชน"

พระบรมราโชวาท เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน  
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิร  
เกล้าเจ้าอยู่หัว พระราชทานพระบรมราโชวาท เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน  
เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563

## สารจาก อธิการบดี



การประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้เวียนบรรจบมาครบอีกวาระหนึ่ง ซึ่งการประชุมประจำปี 2564 นี้ เป็นครั้งที่ 37

ในรอบปีที่ผ่านมาสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้ดำเนินการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิกในหลาย ๆ ด้าน โดยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด มีพัฒนาการมาจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ เมื่อปี พ.ศ. 2512 เจริญเติบโตจนสามารถจดทะเบียนเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช จำกัด เมื่อ พ.ศ. 2527 โดยมีคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน ตามพระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และด้วยความมุ่งมั่น สร้างสรรค์ พัฒนา ภารกิจ ของคณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ทุกชุด จึงส่งผลให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้รับการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2559 จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ อยู่ในชั้น “มาตรฐานสหกรณ์ดีเลิศ” และมีผลการดำเนินงานดีเลิศอย่างต่อเนื่อง ล่าสุดเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้รับการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2563 มีผลการดำเนินงาน “ผ่านมาตรฐานสหกรณ์ดีเลิศ” จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จึงขอแสดงความยินดีมา ณ โอกาสนี้ด้วย

อนึ่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ตระหนักดีว่า “สวัสดิการ” เป็นขวัญและกำลังใจสำคัญของมวลสมาชิก ที่ส่งผลให้องค์กรมีความเจริญก้าวหน้า สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นสวัสดิการประเภทหนึ่งซึ่งมีคุณค่าและความหมายอย่างยิ่งต่อวิถีชีวิตมวลสมาชิก มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จึงสนับสนุนส่งเสริมกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ ในรูปลักษณะต่าง ๆ อย่างจริงจังและต่อเนื่องตลอดมาและตลอดไป

(ผศ.ดร.วิจิต สุขทร)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

## สารจาก

## ประธานกรรมการ



เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ที่เคารพทุกท่าน

ดิฉัน ดร.มนทิรา สังข์ทอง ในนามของประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจำกัด ชุดที่ 37 ประจำปี 2564 มีความยินดีและภูมิใจเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำหน้าที่ประธานกรรมการสหกรณ์ฯ แห่งนี้

ตลอดระยะเวลาตั้งแต่ได้เข้ามาทำหน้าที่อันมีเกียรตินี้ ดิฉันและคณะกรรมการทุกท่าน รวมถึงเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ทุกคน ได้ร่วมกันพัฒนาระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ ให้มีความคล่องตัวมากขึ้น อาทิเช่น การปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้ทันต่อสถานการณ์และระบบเศรษฐกิจปัจจุบัน การสนับสนุนและส่งเสริมการออมเพื่อให้สมาชิกสามารถวางแผนระบบการเงินไปจนถึงวัยเกษียณและสอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของตนเอง การพัฒนาและปรับปรุงระบบเงินกู้ การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อให้สมาชิกสามารถเข้าถึงแหล่งเงินกู้ได้ในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม การร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่ดีที่สุด และมีต้นทุนของเงินทุนที่ต่ำที่สุด เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของสมาชิก เป็นต้น ซึ่งทำให้ในปี 2564 นี้ เป็นที่น่ายินดีว่า ผลประกอบการของสหกรณ์ฯ ของเราคือว่าเป้าหมายที่ได้วางไว้ แสดงให้เห็นถึงการเจริญเติบโตที่ไปพร้อม ๆ กับความมั่นคง

ความสำเร็จในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ของเรานั้น มาจากการทำหน้าที่อย่างเข้มแข็งทั้งในส่วน of คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา และที่สำคัญสมาชิกสหกรณ์ฯ ทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมทำให้สหกรณ์ฯ ของเรามีความเจริญก้าวหน้า และมั่นคง แม้ว่าการดำเนินงานตลอดปี 2564 จะมีอุปสรรคอันเกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควโรนา 2019 (COVID-19) รัฐบาลต้องประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วประเทศ และเกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม แต่เราก็ได้ร่วมมือกันแก้ไขปัญหาให้ลุกล่วงไปด้วยดี ดิฉันต้องขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงแก่ทุก ๆ ฝ่ายที่ได้กล่าวมาข้างต้น และมีความเชื่อมั่นว่าสหกรณ์ฯ ของเรา จะสามารถเป็นที่พึ่งของสมาชิกได้อย่างแท้จริง และยั่งยืนตลอดไป

(ดร.มนทิรา สังข์ทอง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

สารจาก

## รองประธานกรรมการ คนที่ 1



เรียน สมาชิกออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ทุกท่าน

ผมขอขอบคุณสมาชิก ที่มอบความไว้วางใจให้ผมเป็นคณะกรรมการบริหารกิจการสหกรณ์ของเราสืบต่อมาหลายสมัย จนถึงสมัยกรรมการบริหาร ชุดที่ 37 รู้สึกภูมิใจที่ภารกิจสัมฤทธิ์ลุล่วงเกินคาดหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การทำกำไรได้เกินเป้าต่างๆ ที่อยู่ในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจตกต่ำอย่างแย่มากเพราะการแพร่กระจายของพิษร้ายโควิด

คณะกรรมการบริหารชุดที่ 37 มุ่งมั่นที่จะฟันฝ่าอุปสรรคทุกประการให้ผ่านไปได้ สังเกตได้ว่า มีการประชุมถี่ เรียกปรึกษาหารือทันที ที่สถานการณ์ผกผัน ทันการณ์ จนเกิดผลงานครอบคลุมทุกด้าน มีการแก้ไขระเบียบหลากหลาย คลี่คลายความเดือดร้อนสมาชิกทัน่วงที มีผลิตภัณฑ์เพิ่มเพื่ออำนวยความสะดวกที่หลากหลาย มุ่งหมายพันธกิจสัมฤทธิ์ผลตามแผนกลยุทธ์ ปักหมุดหมายใหม่ ปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ

สมาชิกทุกท่าน สามารถเข้าถึงสหกรณ์ของเราได้สะดวกรวดเร็วรอบด้าน ติดตามกิจการสหกรณ์ครั้งต่อไป เชิญใช้บริการผ่านสื่อออนไลน์นะคะ

ด้วยความปรารถนาดี

(ผศ.ประยุทธ์ เกษม)

รองประธานกรรมการ คนที่ 1





สารจาก

## รองประธานกรรมการ คนที่ 2

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ทุกท่าน

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาอันยาวนาน ด้วยเจตนารมณ์ของกลุ่มผู้ริเริ่มในลักษณะของการจัดสวัสดิการ พัฒนาการบนฐานผลประโยชน์ของมวลสมาชิกเป็นสำคัญ

“คณะกรรมการมีวิสัยทัศน์ ความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่ สมาชิกมีวินัยและเข้าใจหลักสหกรณ์” นี้คือเหตุปัจจัยที่ทำให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด บริหารองค์กรให้ประสบความสำเร็จได้เป็นอย่างดีในรอบปีที่ผ่านมา ท่ามกลางวิกฤตทางเศรษฐกิจและพิษโควิด 2019 ซึ่งปรากฏเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ด้วยผลประกอบการและผลการประเมิน รวมทั้งผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการแก่มวลสมาชิก

ในโอกาสแห่งการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 นี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการ บุคลากรและสมาชิกทุกท่าน ที่ได้ให้ความสำคัญกับสหกรณ์ ขอให้ท่านทั้งหลายจงมีแต่ความสุขความเจริญและช่วยกันจรรโลงสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ให้มีความเจริญมั่นคง ต่อไป

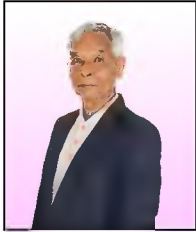
ด้วยความปรารถนาดี

(นายสมพงศ์ เหมือนเพชร)

รองประธานกรรมการ คนที่ 2

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



นายประหัต เกษม  
รองประธานกรรมการ คนที่ 1



นางมนทิรา สังข์ทอง  
ประธานกรรมการ



นายสมพงศ์ เหมือนเพชร  
รองประธานกรรมการ คนที่ 2



นางณภัคจิรา ทิพย์ศุภลักษณ์  
กรรมการและற்றுญิก



นายธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์  
กรรมการและเลขานุการ



นายสุรินทร์ ทองทศ  
กรรมการ



นายโสภณ ชุมทองโต  
กรรมการ



นายก่อกานต์ ประเสริฐ  
กรรมการ



นายวิชิต จรุงสุจริตกุล  
กรรมการ



นางศิริวรรณ จุลทับ  
กรรมการ



นายวิชิต มาลาเวช  
กรรมการ



นายโพธิ์เศรษฐ์ โพธิ์ปลอด  
กรรมการ



นางสาวแววตา ทองสุภา  
กรรมการ

คณะกรรมการอำนวยการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



นายประหัต เกษม  
รองประธานกรรมการ คนที่ 1



นางมนทิรา สังข์ทอง  
ประธานกรรมการ



นายสมพงศ์ เหมือนเพชร  
รองประธานกรรมการ คนที่ 2



นางณภัคจิรา ทิพย์สุกุลักษณ์  
กรรมการและเหรัญญิก



นายธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์  
กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



นายสมพงศ์ เหมือนเพชร

ประธานกรรมการ



นายวิชิต มาลาเวช

กรรมการ



นายโสภณ ชุมทองโต

กรรมการ



นายก่อกานต์ ประเสริฐ

กรรมการ



นางสาวเววตา ทองสุภา

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



นายประหัต เกษม  
ประธานกรรมการ



นายวิชิต จรุงสุจิตกุล  
กรรมการ



นายโพธิ์เศรษฐ์ โพธิ์ปลอด  
กรรมการ



นายสุรินทร์ ทองทศ  
กรรมการ



นางศิริวรรณ จุลทับ  
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช



นางสาวภัทรารวี สุวรรณรัตน์

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ที่ปรึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



นายโชติวัต ชนกะญจน์

ที่ปรึกษาสหกรณ์

ผู้ตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



นางสาวสาอานเนตร ทินนาม

ผู้ตรวจสอบกิจการ



นางสาวเบญจา ทองพันธ์

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน



นายมีชัย มิตรารมย์

ผู้สอบบัญชี

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครศรีธรรมราช



นางสายชล วิโรจน์กุล

นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ

ฝ่ายจัดการ

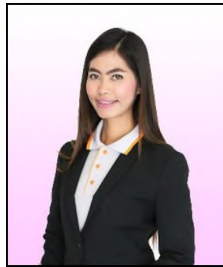
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด



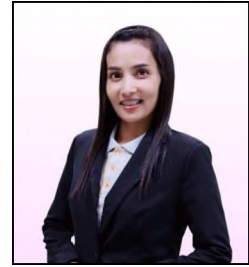
นางกาญญา ไกรนรา  
ผู้จัดการ



นางสาวเกษศรา ยอดมณี  
เจ้าหน้าที่การเงิน



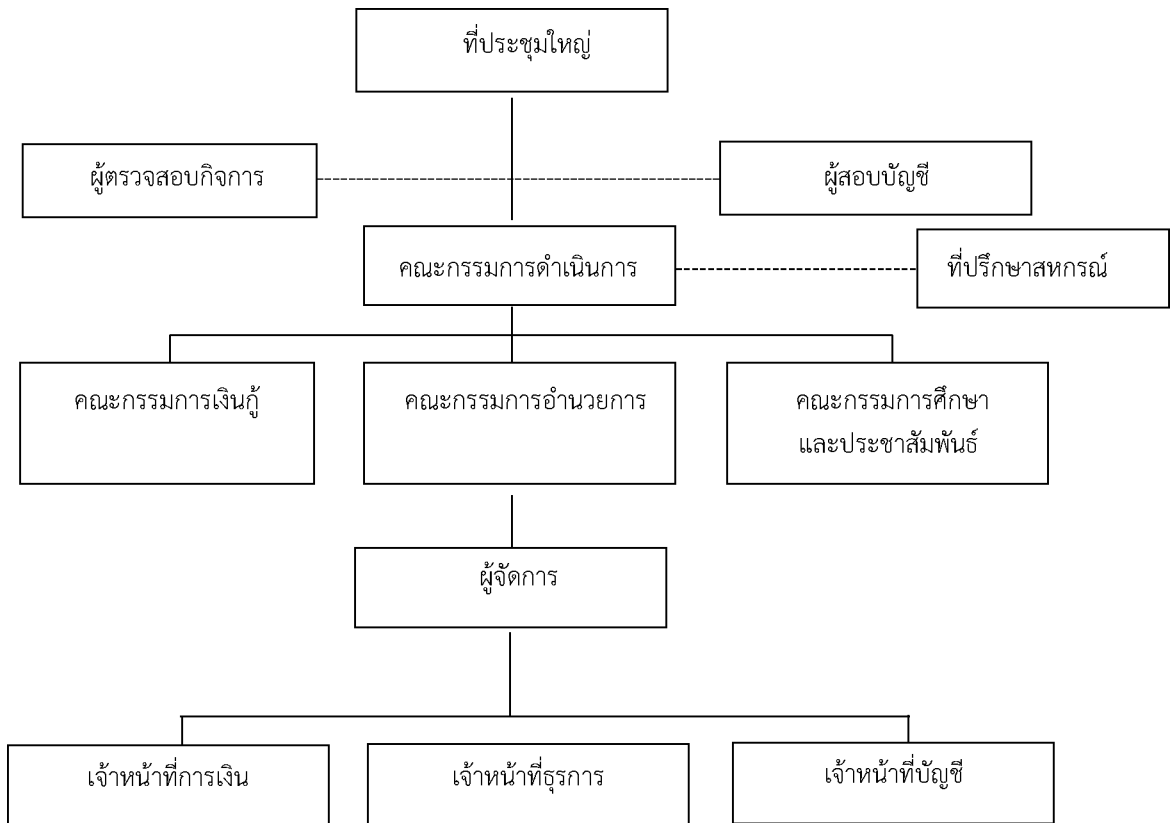
นางสาวจันทิมา ช่วยตรีภตรง  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวกิตติยา จิตโชติ  
เจ้าหน้าที่บัญชี



โครงสร้างการบริหารงาน  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด





ที่ ว.021/2565

สอ.มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ตำบลท่าจั่ว อำเภอเมือง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

25 มกราคม 2565

**เรื่อง** ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

**เรียน** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด มีมติในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 12/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ให้ดำเนินการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ในวันพุธที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.00 น. ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน

4.2 การบริหารการเงิน

4.3 จำนวนสมาชิกและสมาชิกสมทบ

4.4 เงินรับฝาก

4.5 การให้บริการเงินกู้

4.6 สวัสดิการ

4.7 แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ฯ

4.8 การเปิดเผยผลประโยชน์และหรือคำตอบแทนกรรมการ และผู้จัดการ

4.9 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขออนุมัติงบประมาณ ประจำปี 2564

5.2 ขออนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2564

- 5.3 เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปี 2565
- 5.4 อนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2565
- 5.5 กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565
- 5.6 คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565  
และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี
- 5.7 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ฯ
- 5.8 เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565
- 5.9 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณารับเชิญเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่  
ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



(ดร.มนทิรา สังข์ทอง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

สำนักงานสหกรณ์

โทรศัพท์ 075 – 392044/095-2568750

โทรสาร 075 – 392044



**ระเบียบวาระที่ 1**

**เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1 แจ้งผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2564**

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2564 ผลการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ผ่านมาตรฐานสหกรณ์



ที่ นศ ๐๐๑๐ / ๗ ๒๕๖๔

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช  
๓๐๓ ม.๑๑ ต.ท่าเรือ อ.เมือง นศ ๘๐๐๐๐

๑๐๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแจ้งผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
  ๒. ผลการจัดระดับมาตรฐานของสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ใช้การจัดมาตรฐานสหกรณ์เป็นกลไกในการพัฒนาระบบสหกรณ์ ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ใหม่ เพื่อให้ผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์สามารถสะท้อนถึงผลการดำเนินงานได้อย่างแท้จริง โดยกำหนดระดับมาตรฐานขึ้นใหม่ แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับผ่านมาตรฐาน และไม่ผ่านมาตรฐาน และกรมส่งเสริมสหกรณ์จะประกาศผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ปีละครั้งเพื่อแจ้งให้สหกรณ์ทราบ นั้น

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอแจ้งให้ทราบว่าสหกรณ์แห่งนี้ มีผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ ดังนี้

- ผ่านมาตรฐานสหกรณ์
- ไม่ผ่านมาตรฐานสหกรณ์ ผลการประเมินไม่ผ่านข้อ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูริย์ ชนเชษฐ)

สหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์  
โทร ๐๗๕๒๒๒๑๕๖๖๖ คือ ๓๒๖  
โทรสาร ๐๗๕๒๒๒๑๕๖๖๖ คือ ๓๒๘,๓๒๙  
E-mail : cpd\_nakhonsithammarat@cpd.go.th

**มติที่ประชุม**

.....  
 .....

## ระเบียบวาระที่ 2

## เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เวลา 13.00 น. ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช นั้น

กรรมการและเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ( ) รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

( ) รับรองโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่.....เดิม.....แก้ไขเป็น.....

.....

หน้าที่.....เดิม.....แก้ไขเป็น.....

.....

หน้าที่.....เดิม.....แก้ไขเป็น.....

.....

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
วันพุธที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564  
ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

\*\*\*\*\*

สมาชิกทั้งหมด 749 คน

สมาชิกที่เข้าประชุม 637 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายโชติวัต ชนะกาญจน์ ที่ปรึกษาสหกรณ์
2. นายไตรรงค์ สมเชื้อ หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครศรีธรรมราช
3. นายสงค์ สีเผือก ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1
4. นางสาวภัทรารวิทย์ สุวรรณรัตน์ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
5. นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ผู้สอบบัญชี

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1****เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ****1.1 แจ้งผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2563**

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมทราบเรื่องผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2563 โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แจ้งผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2563 ผลการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ผ่านมาตรฐานสหกรณ์อยู่ในระดับดีเลิศ (A)

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2****เรื่องรับรองรายงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562**

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ นำเสนอรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 13.00 น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช นั้น

กรรมการและเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวนทั้งหมด 33 หน้า รายละเอียดตามวาระการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 โดยไม่มีการแก้ไข

**มติที่ประชุม :** รับรองรายงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3****เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563**

ไม่มี



## ระเบียบวาระที่ 4

## เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

## 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ มอบหมายให้นางกาญจนา ไกรนรา ผู้จัดการรายงาน ผลการดำเนินงานรอบปีบัญชี 2563

## สถานะการเงินโดยย่อ

รายการ	ณ วันที่ 31/12/2563	ณ วันที่ 31/12/2562	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	%
<b>สินทรัพย์รวม</b>	<b>446,124,710.52</b>	<b>407,141,024.80</b>	<b>38,983,685.72</b>	<b>9.57</b>
เงินสด/เงินฝากธนาคาร/สหกรณ์อื่น	8,731,542.90	24,921,884.99	(16,190,342.09)	(64.96)
เงินลงทุน	412,790.00	412,050.00	740.00	0.18
เงินให้กู้แก่สมาชิก	436,006,640.87	380,983,566.00	55,023,074.87	14.44
สินทรัพย์อื่น ๆ	973,736.75	823,523.81	150,212.94	18.24
<b>หนี้สินรวม</b>	<b>248,615,845.03</b>	<b>227,585,098.84</b>	<b>21,030,746.19</b>	<b>9.24</b>
เงินรับฝาก	247,153,605.70	203,278,854.44	43,874,751.26	21.58
เงินกู้ยืม	-	23,000,000.00	(23,000,000.00)	(100.00)
หนี้สินอื่น ๆ	1,462,239.33	1,306,244.40	155,994.93	11.94
<b>ทุนของสหกรณ์</b>	<b>197,508,865.49</b>	<b>179,555,925.96</b>	<b>17,952,939.53</b>	<b>10.00</b>
ทุนเรือนหุ้น	168,237,700.00	154,005,550.00	14,232,150.00	9.24
ทุนสำรอง	13,895,020.95	12,378,595.27	1,516,425.68	12.25
ทุนสะสมตามข้อบังคับและทุนอื่นๆ	1,881,601.01	1,640,898.09	240,702.92	14.67
<b>กำไรสุทธิประจำปี</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>11,530,882.60</b>	<b>1,963,660.93</b>	<b>17.03</b>

## ผลการดำเนินงาน

รายการ	ปีบัญชี 2563	ปีบัญชี 2562	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	%
รายได้	24,856,323.70	22,068,449.79	2,787,873.91	12.63
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	24,671,659.21	21,918,462.49	2,753,196.72	12.56
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก/เงินลงทุน	175,296.55	133,388.76	41,907.79	31.42
รายได้อื่น	9,367.94	16,598.54	(7,230.60)	(43.56)
ค่าใช้จ่าย	11,361,780.17	10,537,567.19	824,212.98	7.82
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	7,559,141.39	6,356,769.70	1,202,371.69	18.91
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้	267,721.31	569,840.50	(302,119.19)	(53.02)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	3,534,917.47	3,610,956.99	(76,039.52)	(2.11)
กำไรสุทธิ	13,494,543.53	11,530,882.60	1,963,660.93	17.03

## ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบเป้าหมาย/ประมาณการ ประจำปี 2563

รายการ	ปีบัญชี 2563		มากกว่า(น้อยกว่า)	
	เป้าหมาย/ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเงิน (บาท)	%
	(บาท)	(บาท)		
รายได้	24,924,740.00	24,856,323.70	(68,416.30)	(0.27)
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	24,844,740.00	24,671,659.21	(173,080.79)	(0.70)
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	50,000.00	150,507.91	100,507.91	201.02
ผลตอบแทนจากการลงทุน	19,000.00	24,788.64	5,788.64	30.47
รายได้อื่น	11,000.00	9,367.94	(1,632.06)	(14.84)
ค่าใช้จ่าย	12,424,740.00	11,361,780.17	(1,062,959.83)	(8.56)
ดอกเบี้ยจ่าย	8,200,000.00	7,826,862.70	(373,137.30)	(4.55)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4,124,740.00	3,429,387.31	(695,352.69)	(16.86)
ค่าใช้จ่ายทางบัญชี	100,000.00	105,530.16	5,530.16	5.53
กำไรสุทธิ	12,500,000.00	13,494,543.53	994,543.53	7.96

## ผลการดำเนินงานสหกรณ์ เทียบกับเป้าหมาย/ประมาณการ ประจำปีบัญชี 2563

ที่	รายการ	เป้าหมาย/ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน	มากกว่า(น้อยกว่า) เป้าหมาย	สูงกว่า(ต่ำกว่า) เป้าหมาย
1	จำนวนสมาชิกเข้าใหม่	40	34	(6) ราย	(15) %
2	ทุนเรือนหุ้น	20.00	18.44	(1.56) ล้านบาท	(7.80) %
3	เงินรับฝาก	121.00	118.65	(2.35) ล้านบาท	(1.94) %
4	ให้บริการเงินกู้ยืม	200.00	254.92	54.92 ล้านบาท	27.46 %
5	กำไรสุทธิ	12.50	13.49	0.99 ล้านบาท	7.92 %
6	รายได้	24.92	24.86	(0.06) ล้านบาท	(0.24) %
7	ค่าใช้จ่าย	12.42	11.36	(1.06) ล้านบาท	(8.53) %

มติดีที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.2 การบริหารการเงิน

สหกรณ์ฯ ดำเนินงานโดยมุ่งหวังผลประโยชน์เพื่อสมาชิกเป็นเป้าหมายหลัก ในขณะเดียวกัน การบริหารงานได้คำนึงถึงความมั่นคงของสหกรณ์ฯ ประกอบด้วย ในฐานะที่สหกรณ์ เป็นสถาบันการเงินหนึ่ง ที่ให้บริการสมาชิก ความพอเพียงของเงินทุน จำเป็นต้องมีการบริหารการเงินให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด บริหารเงินตามแผนงานที่กำหนด ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกที่มีความจำเป็นต้องการดำรงชีพ เพื่อการชำระหนี้สินสถาบันการเงินอื่นที่ต้องรับภาระจากดอกเบี้ยสูง และเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิก โดยกำหนดนโยบายให้สมาชิกชำระหนี้ภายในช่วงระยะเวลาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อให้สมาชิกมีหนี้หลังเกษียณอายุราชการน้อยลง ลดความเสี่ยงและภาระติดตามหนี้หลังเกษียณ ให้มีความสำคัญในการบริหารทุกด้าน ได้แก่ 1) ด้านการประชาสัมพันธ์ 2) ด้านการออม 3) ด้านการกู้

สำหรับการบริหารด้านการออม สหกรณ์ฯ จัดกิจกรรมตามโครงการตามแผนกลยุทธ์ รายละเอียด ดังนี้

## 1) โครงการสมาชิกสัมพันธ์

## กิจกรรมสมาชิกสหกรณ์สัมพันธ์

กิจกรรม	จำนวนสมาชิกที่ร่วม กิจกรรม ( ราย )	จำนวนเงิน (บาท)
กิจกรรมเปิดบัญชีเงินฝาก	52	930,200.00
กิจกรรมสมัครสมาชิกใหม่	8	14,700.00
กิจกรรมขอเพิ่มหักบัญชีเงินฝาก	51	89,140.00
กิจกรรมการฝากเงิน	303	18,323,657.95
<b>รวม</b>	<b>414</b>	<b>19,357,697.95</b>

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 4.3 จำนวนสมาชิกและสมาชิกสมทบ

รายละเอียด	สมาชิก (ราย)	สมาชิกสมทบ (ราย)	รวม
สมาชิกสามัญ คงเหลือ ณ วันต้นปี	653	86	739
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	27	7	34
สมาชิกลาออกระหว่างปี	23	1	24
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	657	92	749

เพศชาย = 273 คน

เพศหญิง = 476 คน

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.4 เงินรับฝาก

สหกรณ์ฯ มีนโยบายให้ความสำคัญกับเงินรับฝาก โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากเฉลี่ยสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคาร และจัดกิจกรรมส่งเสริมการออม ตามโครงการสมาชิกสัมพันธ์ ในปี 2563 สมาชิกสหกรณ์ได้ร่วมกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว ณ 31 ธันวาคม 2563 สหกรณ์ฯ มีบัญชีเงินรับฝาก 1,544 บัญชี จำนวนเงิน 247,153,605.70 บาท มีผู้ฝาก จำนวน 743 ราย คิดเป็น 99.20 % ของสมาชิกทั้งหมด (749 ราย) รายละเอียด ดังนี้

ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ (ต่อปี)	ยกมาต้นปี (บาท)	ฝาก (บาท)	ถอน (บาท)	คงเหลือสิ้นปี (บาท)	จำนวนบัญชี
1. ออมทรัพย์	2.25	13,351,522.14	29,731,911.22	28,871,018.19	14,212,415.17	1,060
2. ออมทรัพย์อุ่นใจวัยเกษียณ	3.75	895,337.49	1,487,368.89	187,239.02	2,195,467.36	86
3. ออมทรัพย์พิเศษ	3.50	189,031,994.81	87,435,311.29	45,721,582.93	230,745,723.17	397
		203,278,854.44	118,654,591.40	74,779,840.14	247,153,605.70	1,543

หน่วย : บาท

ปีบัญชี	จำนวนสมาชิก (ราย)	เงินออมของสมาชิก			เงินออมเฉลี่ยของสมาชิก
		ทุนเรือนหุ้น	เงินรับฝาก	รวมเงินออมของสมาชิก	
2558	655	83,481,380.00	93,054,982.14	176,536,362.14	269,521.16
2559	694	99,416,730.00	105,530,255.46	204,946,985.46	295,312.66
2560	712	113,708,150.00	126,999,479.52	240,707,629.52	338,072.51
2561	738	139,207,330.00	167,919,193.72	307,126,523.72	416,160.60
2562	739	154,005,550.00	203,278,854.44	357,284,404.44	483,470.10
2563	749	168,237,700.00	247,153,605.70	415,391,305.70	554,594.53

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.5 การให้บริการเงินกู้

ในระหว่างปี 2563 สหกรณ์ฯ ให้บริการเงินกู้ทุกประเภท จำนวน 222,909,345.68 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีลูกหนี้คงเหลือจำนวน 435,908,615.43 บาท รายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ประเภทเงินกู้	ยกมาต้นปี	จ่ายเงินกู้	รับชำระหนี้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
				คงเหลือ	จำนวน	
					สัญญา	คน
1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	15,605,524.03	27,231,277.00	33,225,021.04	9,611,779.99	163	142
2. เงินกู้สามัญ	324,031,406.23	217,428,541.29	157,899,472.27	383,560,475.25	472	382
3. เงินกู้พิเศษ	41,557,908.52	10,316,012.97	9,039,535.86	42,834,385.63	20	20
<b>รวม</b>	<b>381,194,838.78</b>	<b>254,975,831.26</b>	<b>200,164,029.17</b>	<b>436,006,640.87</b>	<b>655</b>	<b>544</b>

#### เปรียบเทียบจำนวนสมาชิกกับเงินให้กู้ยืม

หน่วย : บาท

ปีบัญชี	จำนวนสมาชิก (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	หนี้สินเฉลี่ยของสมาชิก
2558	655	191,722,188.89	292,705.63
2559	694	236,389,559.91	340,618.96
2560	712	284,794,352.57	399,992.07
2561	738	334,943,017.73	453,852.33
2562	739	381,071,613.34	515,658.48
2563	749	435,908,615.43	581,987.47

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.6 สวัสดิการ

สหกรณ์ฯ ได้จัดสรรทุนสำหรับเป็นสวัสดิการต่าง ๆ แก่สมาชิก และครอบครัว ในระหว่างปี สหกรณ์ฯ จัดสรรและจ่ายเงินทุนสวัสดิการ รายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ยอดคงเหลือต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	ยอดคงเหลือสิ้นปี
ทุนสาธารณประโยชน์	259,273.91	287,652.92	519,800.00	27,126.83
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	230,000.00	-	-	230,000.00
ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	114,592.20	50,000.00	15,000.00	149,592.20
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	686,888.29	115,000.00	-	801,888.29
ทุนสวัสดิการสมาชิก	350,143.69	374,250.00	51,400.00	672,993.69
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,640,898.09</b>	<b>826,902.92</b>	<b>586,200.00</b>	<b>1,881,601.01</b>

ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกหรือคู่สมรส

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
1	นายเสรี นังคลา	120,000
2	นายชำแลง โพธิ์ทิพย์	120,000
3	นายคณิต หนูทอง	120,000
4	นางสาวนิตยา วงศ์วิวัฒน์	100,000
5	นายกำธร จ่างทอง	80,000
	<b>รวมจำนวนเงินทั้งหมด</b>	<b>540,000</b>

ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อทำบุญและวางพวงหรีดในงานบำเพ็ญกุศลศพสมาชิก และทายาท  
ตามกฎหมาย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
1	นางธมน ไชยกำจร	1,000
2	นางอารีย์ อุ่นสกุล	1,000
3	นายเสรี นิ่งคลา	1,000
4	บิดานางสาวจรัสพร ยืนนาน	1,000
5	บิดานางสาวพิกุล บรรเจิดฤทธิ	1,000
6	บิดานางวีรวรรณ จงจิตร ศิริจิรกาล	1,000
7	บิดานางสาวศรีไพร อมรฤทธิ	1,000
8	บิดานายเศมวี ฤกษ์มงคล	1,000
9	บิดานายสายชล โชติรักษ์	1,000
10	บิดานายสุรินทร์ ทองทศ	1,000
11	บิดานายอำนาจ ทองท่วย	1,000
12	มารดานางนงเยาว์ เกตุแก้ว	1,000
13	มารดานายนุภาพ มนต์เลี้ยง	1,000
14	มารดานางวริษฐา วุฒิमानพ	1,000
15	มารดานางสาวปัทมา คงช่วย	1,000
16	มารดานางสาวพิมณฑา ดวงแก้ว	1,000
17	มารดานางสาวพีรญา กัณทุบุตร	1,000
18	มารดานางสาวสุพรรณิการ์ ศรีสุวรรณ	1,000
19	มารดานางสาวสุรีพร วุฒิमानพ	1,000
20	มารดานายพงศ์พัชร บัวเพชร	1,000
21	มารดานายสิทธิพร นิลแสง	1,000
22	มารดานางพัชรินทร์ สุขใส	1,000
23	นายคณิต หนูทอง	1,000
24	บิดานายพร พ่วงกิม	1,000
25	มารดานางอรวรรณ นิ่งคลา	1,000
26	มารดานางสุจิตราพร ประสาน	1,000



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
27	บิดานางสาวศศิธร อิสโร	1,000
28	นางสาวนิตยา วงศ์วิวัฒน์	1,000
29	มารดานางสาวสุธิดา สุ่มงคล	1,000
	<b>รวมจำนวนเงินทั้งหมด</b>	<b>29,000</b>

ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกและสมาชิกสมทบ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
1	นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	1,000
2	นางสาวปัทมา สุวรรณมณี	1,000
3	นางสาววิภาวรรณ เกิดกัน	1,000
4	นางอวยพร ชูแก้ว	1,000
5	นายธีรวัฒน์ พูลผล	1,000
6	นางสาวอ่อนอุมา ศรีธรรมศักดิ์	1,000
7	นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	1,500
8	นายสุทธิชัย วทานิยะกุล	1,500
9	นายธราดล กิจบรรณ	1,500
10	นายเอกวุฒิ เพชรทองด้วง	1,500
11	นางสาวหทัยกานต์ สวยลิก	1,500
12	นางจิราภรณ์ เหมพันธ์	1,500
13	นางรัชฎาพร ไชยฤกษ์	1,500
14	นายอรธณพ ขำขาว	1,500
15	นายพลกฤษณ์ วสีวิวัฒน์	1,500
16	นางพรทิพา อุมารี	2,000
17	นางนฤมล ชุนวีช่วย	2,000
18	นางนิลรัตน์ นวกิจไพฑูรย์	2,000
19	นางสาวศุภิชฐธามณ์ ราชเวช	2,500
20	นางชะบา อารีกิจ	2,500
21	นางสาวสิริกกร เมืองเกิด	2,500
22	นางสุนันท์ ไชยเดช	2,500
23	นายเหวียน โพธิ์ทิพย์	3,000

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
24	นางจิราพร อนุรักษ์	3,000
25	นายสมพร เรืองอ่อน	3,000
	<b>รวมจำนวนเงินทั้งหมด</b>	<b>44,500</b>

#### กองทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก

ที่	ชื่อสกุล	ทะเบียนสมาชิก เลขที่	เงินบำเหน็จสมาชิก เกษียณอายุราชการ (บาท)	อายุการเป็นสมาชิก (เดือน)
1	นางทัศนีย์ พาเจริญ	00277	9,000	388
2	นางสาวมลวิไลย์ สมศักดิ์	00439	7,000	260
3	นายพงศ์ศักดิ์ สังขภิญโญ	00440	7,000	260
4	นางสาวทิพาภรณ์ วัฒนโน	00476	7,000	288
5	นายทรงพล โสภณ	01109	2,000	29
6	นางณัฐชยันนภัส แก้วฟุ้งรังษี	00271	9,000	389
7	นายเนือง ภูธรภักดี	00294	9,000	376
8	นางสมญา เจ็งวัฒนพงศ์	00333	8,000	338
9	นางวรรณิ นนทโชติ	00356	8,000	311
10	นางจงดี สุขพันธ์	00394	7,000	286
11	นางสุนีย์ จิตวิบูรณ์	00395	7,000	286
	<b>รวมจำนวนทั้งหมด</b>		<b>80,000</b>	

## ทุนสวัสดิการสมาชิกเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล

ที่	ชื่อสกุล	ทะเบียนสมาชิกเลขที่	เงินสวัสดิการรักษายาบาล (บาท)	วันที่เข้ารับการรักษาพยาบาล
1	นายสุริยะ วิฤทธิ์	00807	1,000	19-23 ธ.ค. 2562
2	นายสุภาพ บุญเรือง	00358	1,000	8-16 ธ.ค. 2562
3	นายปัญญา เลิศไกร	00155	1,000	26-30 ธ.ค. 2562
4	นางสาวพันทิพา พงศ์ทองเมือง	01162	1,000	2-5 ม.ค. 2563
5	นางสาวศิริณทิพย์ ปักแป้น	00806	1,000	6-11 ม.ค. 2563
6	นางธมน ไชยกำจร	00574	1,000	7-11 ม.ค. 2563
7	นางธมน ไชยกำจร	00574	1,000	13-16 ม.ค. 2563
8	นางรำเพย บัวจันทร์	00547	1,000	17-19 ม.ค. 2563
9	นางกัญจรี แสงวงการ	00846	1,000	17-21 ม.ค. 2563
10	ว่าที่ ร.ต.หญิงใหม่ บัวบาล	00948	1,000	18-21 ม.ค. 2563
11	นางณัฏมา นนทโชติ	00741	1,000	20-23 ม.ค. 2563
12	นางสาวกิตติยา จิตโชติ	01024	1,000	26 ม.ค. -3 ก.พ. 2563
13	นางสาวชุตติมา ศรีธรรมศักดิ์	00972	1,000	13-18 ก.พ. 2563
14	นายสุรชัย วังบุญคง	00680	1,000	23-26 ก.พ. 2563
15	นางสาวพนิดา ขาววงศ์	01079	1,000	24-27 ก.พ. 2563
16	นางสาวกุลวดี จันทรวีเชียร	01058	1,000	20-24 เม.ย. 2563
17	นางสาวนงศ์ลักษณ์ สถาพร	01166	1,000	19-21 พ.ค. 2563
18	นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ	01020	1,000	22-24 มิ.ย. 2563
19	นายรวีศ คำหาญพล	00444	1,000	24 มิ.ย. -2 ก.ค. 2563
20	นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	00571	1,000	2-6 ก.ค. 2563
21	นางสุพักดิ์ ชูขาว	00673	1,000	8-21 ก.ค. 2563
22	นางนิภาพร ทองคำชุม	00794	1,000	20-24 ก.ค. 2563
23	นางทัศนีย์ พาเจริญ	00277	1,000	21-25 ส.ค. 2563
24	นายสุพัฒน์ บุตรดี	00923	1,000	5-16 ก.ย. 2563
25	นางสุจิตราพร ประสาน	00554	1,000	10-14 ก.ย. 2563
26	นางสาวพีรดา หมดอำตัม	00971	1,000	23-27 ต.ค. 2563

ที่	ชื่อสกุล	ทะเบียนสมาชิกเลขที่	เงินสวัสดิการ รักษาพยาบาล (บาท)	วันที่เข้ารับการ รักษาพยาบาล
27	นางสาวสุธิดา สุ่มงคล	00825	1,000	2-5 พ.ย. 2563
28	นางสาวศิรินันท์ พันธรักษ์	00949	1,000	9-13 พ.ย. 2563
29	นางสาวปสุตา สังข์ศรี	01028	1,000	17-19 ธ.ค. 2563
รวมจำนวนทั้งหมด			29,000	

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.7 แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ฯ

นางกาญจนา ไกรนรา ผู้จัดการ นำเสนอการแก้ไขระเบียบสหกรณ์ในปี 2563 คณะกรรมการดำเนินการ ได้ปรับปรุงแก้ไขระเบียบสหกรณ์ฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์และเพิ่มสวัสดิการให้แก่สมาชิก ดังนี้

1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิกเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2563

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิกเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2563
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิก พ.ศ. 2563

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิก พ.ศ. 2563
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญเพื่ออเนกประสงค์ พ.ศ. 2563

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญเพื่ออเนกประสงค์ พ.ศ. 2563
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.8 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ประจำปี 2563

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ มอบหมายให้ ผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ประจำปี 2563

นางสาวสองเนตร ทินนาม ผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ประจำปี 2563 รายละเอียด ดังนี้



**รายงานการตรวจสอบกิจการ  
สภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563**

เรียน ที่ประชุมใหญ่สภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ของสภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบกิจการสภกรณ์ นั้น ขอเสนอผลการตรวจสอบโดยสรุป ดังนี้

**1.วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ**

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในของสภกรณ์
- 1.4 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสภกรณ์

**2. วิธีการและขอบเขตการตรวจสอบ**

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี ตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสภกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่กำหนดไว้

**1. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่สภกรณ์ควรแก้ไข**

**1.1 ผลการดำเนินงาน**

สภกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 739 คน ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 34 คน ลาออก 24 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปี 749 คน ในวันสิ้นปีสภกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 446,124,710.52 บาท ในรอบปี สภกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 17,240,733.78 บาท มีค่าใช้จ่าย 3,746,190.25 บาท มีกำไรสุทธิ 13,494,543.53 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1,963,660.93 คิดเป็นร้อยละ 17.03

### 1.2 การบริหารงานทั่วไป

การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ ของสหกรณ์ มีการจัดทำแผนงานในรูปของประมาณการล่วงหน้า มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่และมีการปฏิบัติงานตามการแบ่งแยกหน้าที่ มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าและมีการบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

### 1.3 ด้านบัญชี

ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์เข้าตรวจสอบในปีที่ผ่านมาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

จากการตรวจสอบบัญชีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่สมาชิก ประเภทเงินกู้สามัญ เงินกู้ฉุกเฉิน เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาชีวิตสมาชิก พบว่าจำนวนเงินตามบัญชีไม่ตรงกับรายงานทะเบียนสัญญาผู้สามัญ เนื่องจากมีการรับชำระหนี้จากลูกหนี้คำพิพากษา จึงแนะนำให้ทุกสิ้นเดือนฝ่ายบัญชีควรทำรายงานงบทะขอยอดบัญชีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่สมาชิกดังกล่าว เพื่อเป็นการพิสูจน์รายการผลต่างที่เกิดขึ้น และเป็น การสอบทานรายงานทะเบียนสัญญาผู้สามัญกับสมุดบัญชีว่าถูกต้องตรงกัน โดยจัดระบบการควบคุม ภายในกำหนดให้มีผู้จัดทำ /ผู้สอบทาน/ผู้อนุมัติรายการ

จากการตรวจสอบบัญชีทุนสวัสดิการสมาชิก และบัญชีทุนสาธารณประโยชน์ พบว่า สหกรณ์มีการจัดสวัสดิการน้ำดื่มเพื่อมอบให้กับสมาชิกเนื่องในโอกาสต่างๆ แต่การบันทึกบัญชีนั้นไม่เป็นไปตามหลักการ มีความซับซ้อนระหว่าง 2 บัญชีข้างต้น จึงแนะนำให้ปรับระบบการบันทึกบัญชีสวัสดิการน้ำดื่ม และให้จัดทำบัญชีรับ - จ่ายน้ำดื่มสหกรณ์ ดังนี้

การบันทึกบัญชีสวัสดิการน้ำดื่ม

1. เมื่อสหกรณ์ซื้อน้ำดื่ม

Dr.น้ำดื่มสหกรณ์ (เปิด A/C Code ใหม่)	xx	
Cr.เงินสด		xx

2. เมื่อเบิกใช้สวัสดิการให้กับสมาชิก

Dr.ทุนสวัสดิการสมาชิก	xx	
Cr. น้ำดื่มสหกรณ์		xx

3. เมื่อเบิกใช้ในการรับรอง

Dr.ค่ารับรอง	xx	
Cr. น้ำดื่มสหกรณ์		xx

4. เมื่อขายน้ำดื่มสหกรณ์

Dr.เงินสด	xx	
Cr. น้ำดื่มสหกรณ์		xx
Cr. กำไรจากการขายน้ำดื่มสหกรณ์ (เปิด A/C Code ใหม่)		xx

## การจัดทำบัญชีรับ-จ่ายน้ำดื่มสหกรณ์ (Stock)

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

บัญชีรับ - จ่ายน้ำดื่มสหกรณ์

ประจำเดือน .....พ.ศ.....

วันที่	เลขที่เอกสาร	รายการ	รับ (โหล)	จ่าย (โหล)			คงเหลือ (โหล)	หมายเหตุ
				สวัสดิการสมาชิก	ค่ารับรอง	ขาย		
		ยอดยกมา	40				40	
		ซื้อ	60				100	
		เบิกให้สมาชิกเลขที่.....		10			90	
		เบิกให้สมาชิกเลขที่.....		10			80	
		เบิกรับรองในสำนักงาน			5		75	
		ขาย				10	65	
			100	20	5	10	65	

.....  
ผู้จัดทำ.....  
ผู้สอบทาน.....  
ผู้จัดการ

วันที่.....

วันที่.....

วันที่.....

จากการแนะนำ และได้ติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีการจัดทำรายงานกระทบยอดบัญชีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่สมาชิกและจัดทำบัญชีรับ-จ่าย น้ำดื่มสหกรณ์ (stock) ตามคำแนะนำ โดยภาพรวมสหกรณ์มีการบันทึกบัญชีถูกต้องตรงตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

## 1.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 47,951.00 บาท ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวเกษตรา ยอดมณีย์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน การใช้จ่ายต่างๆ เป็นไปตามงบประมาณที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้



## 1.5 ด้านสินเชื่อ

### 1.5.1 สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกในระหว่างปี มีเงินกู้ 4 ประเภท คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน 784 สัญญา	จำนวนเงิน 27,231,277.00 บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน 278 สัญญา	จำนวนเงิน 217,428,541.29 บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวน 4 สัญญา	จำนวนเงิน 10,316,012.97 บาท

สิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ ดังนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน 163 สัญญา	จำนวนเงิน 9,611,779.99 บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน 472 สัญญา	จำนวนเงิน 383,560,475.25 บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวน 20 สัญญา	จำนวนเงิน 42,834,385.63 บาท

## 1.6 ด้านการลงทุน

สหกรณ์มีการลงทุนดังนี้

หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	จำนวน 207,500.00 บาท
หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	จำนวน 200,000.00 บาท
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย	จำนวน 5,290.00 บาท

## 1.7 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการรับฝากไว้โดยเหมาะสมรัดกุม การรับฝากและถอนเงินเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ การดำเนินการรับฝากและถอนเงินนั้นกระทำ ณ ที่ทำการสหกรณ์ภายในเวลาทำการของสหกรณ์ การรับฝากและถอนเงินทุกครั้งมีการบันทึกรายการไว้ถูกต้อง

## 1.8 ด้านทุน

### 1.8.1 ทุนเรือนหุ้น

(1) ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันต้นปี	จำนวน 154,005,550.00 บาท
(2) เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน 18,444,062.27 บาท
หัก ลดระหว่างปี	จำนวน 4,211,912.27 บาท
(3) ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	จำนวน 168,237,700.00 บาท

1.8.2 ทุนสำรอง ณ วันสิ้นปีมียอดคงเหลือ จำนวน 13,895,020.95 บาท

1.8.3 ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ ณ วันสิ้นปี มียอดคงเหลือ ดังนี้

(1) ทุนศึกษาอบรม	จำนวน 149,592.20 บาท
(2) ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	จำนวน 230,000.00 บาท
(3) ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	จำนวน 801,888.29 บาท

(4). ทุนสะสมเพื่อบริการส่วนรวม	จำนวน	-	บาท
(5). ทุนสาธารณประโยชน์	จำนวน	27,126.83	บาท
(6). กองทุนช่วยเหลือสมาชิก	จำนวน	-	บาท
(7). ทุนสวัสดิการสมาชิก	จำนวน	672,993.69	บาท

การใช้จ่ายเงินทุนสะสมต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุน และระเบียบที่สหกรณ์กำหนด และได้รับอนุมัติในการจ่ายเงินจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

## 2. การติดตามผลและการแก้ไขปรับปรุง

ในระหว่างงวดบัญชี สหกรณ์มีการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นที่เรียบร้อย

## 3. เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



( นางสาวสองเนตร ทินนาม )

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ลงชื่อ



( นางสาวเบญจา ทองพันธ์ )

ผู้ตรวจสอบกิจการ

**ระเบียบวาระที่ 5****เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา****5.1 ขออนุมัติงบประมาณ ประจำปี 2563**

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ เรียนเชิญผู้สอบบัญชี ประจำปี 2563 นำเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ผู้สอบบัญชี นำเสนองบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายละเอียดดังนี้

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน รายละเอียด ดังนี้

19/1/2564

ระบบงานสำหรับผู้สอบบัญชีสหกรณ์ 2558

แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ระดับชั้นคุณภาพ

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดี
เจ้าหน้าที่เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

19 มกราคม 2564



## 1. งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายการ	จำนวนเงิน
สินทรัพย์	446,124,710.52
หนี้สิน	248,615,845.03
ทุน	197,508,865.49

## 2. งบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายการ	จำนวนเงิน
รายได้	17,240,733.78
ค่าใช้จ่าย	3,746,190.25
กำไรสุทธิ	13,494,543.53

## 3. งบกระแสเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายการ	จำนวนเงิน
เงินสด ณ วันต้นปี	24,921,884.99
เงินสดสุทธิลดลง	(16,190,342.09)
เงินสด ณ วันสิ้นปี	8,731,542.90

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ เปิดโอกาสให้สมาชิกซักถาม เมื่อสมาชิกไม่มีข้อซักถาม จึงขออนุมัติงบการเงินประจำปี 2563 ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยการยกมือ

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงินประจำปี 2563 ตามที่นำเสนอ

## 5.2 พิจารณานุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2563

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ มอบหมายให้นางมนทิรา สังข์ทอง กรรมการและเลขานุการ นำเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563

นางสาวมนทิรา สังข์ทอง กรรมการและเลขานุการ นำเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 รายละเอียดดังนี้

## การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563

ที่	รายการ	2563	คิดเป็น %	2562	คิดเป็น %
1	ทุนสำรองไม่น้อยกว่า 10% ของกำไรสุทธิ	1,686,817.94	12.50	1,516,425.68	13.15
2	เงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.22	30,000.00	0.26
3	เงินปันผล 5.25 % แห่งค่าหุ้นที่ชำระของสมาชิก	8,294,630.00	61.47	7,522,300.00	65.24
4	เงินเฉลี่ยคืน 7.00 % ของดอกเบียเงินกู้	1,710,121.00	12.67	1,395,818.00	12.11
5	ทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน 10 % ของกำไรสุทธิ	1,000,000.00	7.41	287,652.92	2.50
6	ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	115,000.00	0.85	115,000.00	1.00
7	โบนัสคณะกรรมการ	210,000.00	1.56	181,400.00	1.57
8	โบนัสเจ้าหน้าที่	90,000.00	0.67	68,600.00	0.59
9	ทุนสะสมเพื่อศึกษาอบรมทางสหกรณ์	100,000.00	0.74	50,000.00	0.43
10	ทุนสวัสดิการสมาชิก	257,974.59	1.91	363,686.00	3.15
	<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>100.00</b>	<b>11,530,882.60</b>	<b>100.00</b>

\*\*\*ปี 2562 จัดสรรเงินปันผล 5.20 เงินเฉลี่ยคืน 6.55

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 ตามที่เสนอมีผลดังนี้

ที่	รายการ	ปีบัญชี 2563		ปีบัญชี 2562	
		จำนวนเงิน (บาท)	%	จำนวนเงิน (บาท)	%
1	การจัดสรรให้สมาชิก	13,164,543.53	97.56	11,250,882.60	97.57
1.1	กลับมาเป็นของสมาชิก (เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน)	10,004,751.00	74.14	8,918,118.00	77.34
1.2	เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก (ทุนสำรองและทุนสะสมอื่น ๆ)	3,159,792.53	23.41	2,332,764.60	20.23
2	เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.22	30,000.00	0.26
3	เป็นโบนัสกรรมการ	210,000.00	1.56	181,400.00	1.57
4	โบนัสเจ้าหน้าที่	90,000.00	0.67	68,600.00	0.59
	<b>รวม</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>99.99</b>	<b>11,530,882.60</b>	<b>100.00</b>

สมาชิกเสนอให้ปรับเพิ่มค่าเบี้ยประชุมใหญ่สามัญประจำปี จากเดิม 1,000 บาท เป็น 1,500 บาท ในการประชุมสามัญประจำปี 2564 ซึ่งจะเป็นค่าใช้จ่ายในปี 2565

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 ตามที่นำเสนอ และอนุมัติเพิ่มค่าเบี้ยประชุมในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เป็น 1,500 บาท สมาชิกสมทบ 500 บาท

### 5.3 เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี 2564

1. จำนวนสมาชิก/สมทบ เข้าใหม่	50	ราย
2. ทุนเรือนหุ้น	20.00	ล้านบาท
3. เงินรับฝาก	118.60	ล้านบาท
3.1 เงินรับฝากออมทรัพย์	35.00	ล้านบาท
3.2 เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	80.00	ล้านบาท
3.3 เงินรับฝากอุ่นใจวัยเกษียณ	3.60	ล้านบาท
4. ให้บริการเงินกู้ยืม	260.00	ล้านบาท
4.1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	30.00	ล้านบาท
4.2 เงินกู้สามัญ	220.00	ล้านบาท
4.3 เงินกู้พิเศษ	10.00	ล้านบาท
5. ประมาณการรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย	14.70	ล้านบาท

เปรียบเทียบประมาณการรายได้ รายจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปี 2563 และประมาณการปีบัญชี 2564

รายการ	ปีบัญชี 2563		ประมาณการ	คำชี้แจง
	ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน	ปีบัญชี 2564	
<b>รายได้</b>				
ดอกเบียร์เงินให้กู้	24,844,740.00	24,660,658.71	30,500,000.00	- รายได้ที่เกิดจากการให้กู้เงิน
ดอกเบียร์เงินฝาก	50,000.00	150,510.91	80,000.00	- รายได้ที่เกิดจากการฝากเงิน
ผลตอบแทนจากลงทุน	19,000.00	10,997.50	12,000.00	- รายได้ที่เกิดจากการลงทุน เงินปันผลหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ
รายได้อื่นๆ	11,000.00	34,156.58	27,000.00	- รายได้อื่นๆ ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย เช่น ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
<b>รวมรายได้</b>	<b>24,924,740.00</b>	<b>24,856,323.70</b>	<b>30,619,000.00</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ดอกเบียร์จ่าย	8,200,000.00	7,826,862.70	11,550,000.00	- ดอกเบียร์จ่ายเงินรับฝากและดอกเบียร์จ่ายเงินกู้ยืม
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4,124,740.00	3,429,387.31	4,217,740.00	- รายจ่ายตามงบประมาณประจำปี
ค่าใช้จ่ายบัญชี	100,000.00	105,530.16	120,000.00	- ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายทางบัญชีอื่นๆ
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>12,424,740.00</b>	<b>11,361,780.17</b>	<b>15,887,740.00</b>	
<b>ประมาณการรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย</b>	<b>12,500,000.00</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>14,731,260.00</b>	

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563 ตามที่นำเสนอ

#### 5.4 ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2564

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ นำเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ในการประชุมครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 พิจารณาเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปี 2563
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปีบัญชี 2564



นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ เสนอการตั้งงบประมาณปีบัญชี 2564 โดยเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณาตามหมวดรายจ่ายตามลำดับ รายละเอียดดังนี้

หมวดที่ 1 หมวดเงินเดือน เสนองงบประมาณจำนวนเงินทั้งหมด 1,292,280 บาท

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 1 เงินเดือน จำนวนเงิน 1,292,280 บาท

หมวดที่ 2 หมวดค่าตอบแทน เสนองงบประมาณจำนวนเงินทั้งหมด 471,900 บาท

สมาชิกเสนอให้ปรับลด ค่าตอบแทนประธานกรรมการ ตามที่นำเสนอจำนวนเงิน 2,000 บาท ต่อเดือน ให้ปรับลดเหลือจำนวนเงิน 1,500 บาท ต่อเดือน ค่าตอบแทนเหรียญกษาปณ์ ตามที่เสนอจำนวนเงิน 1,500 บาท ต่อเดือน ให้ปรับลดเหลือจำนวนเงิน 1,200 บาท ค่าตอบแทนเลขานุการ ตามที่เสนอจำนวนเงิน 1,500 บาท ต่อเดือน ให้ปรับลดเหลือจำนวนเงิน 1,200 บาท รวมจำนวนเงินที่สมาชิกเสนอให้ปรับลดจำนวนเงิน 13,200 บาท คงเหลืองบประมาณหมวดค่าตอบแทนจำนวนเงินทั้งหมด 458,700 บาท

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 2 ค่าตอบแทน จำนวนเงิน 458,700 บาท

หมวดที่ 3 หมวดค่าใช้สอย เสนองงบประมาณจำนวนเงิน 1,592,460 บาท

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 3 ค่าใช้สอย จำนวนเงิน 1,592,460 บาท

หมวดที่ 4 หมวดค่าวัสดุ เสนองงบประมาณจำนวนเงิน 180,000 บาท

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 4 ค่าวัสดุ จำนวนเงิน 180,000 บาท

หมวดที่ 5 หมวดค่าสาธารณูปโภค เสนองงบประมาณจำนวนเงิน 20,000 บาท

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 5 ค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน 20,000 บาท

หมวดที่ 6 หมวดค่าครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง เสนองงบประมาณจำนวนเงินทั้งหมด 169,000 บาท

**มติที่ประชุม :**  
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 6 ค่าครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง จำนวนเงิน 169,000 บาท

หมวดที่ 7 หมวดรายจ่ายอื่น ๆ เสนองงบประมาณจำนวนเงินทั้งหมด 47,500 บาท

**มติที่ประชุม :**  
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 7 รายจ่ายอื่น ๆ จำนวนเงิน 47,500 บาท

หมวดที่ 8 โครงการตามแผนกลยุทธ์ เสนอบประมาณจำนวนเงิน 444,600 บาท

สมาชิกเสนอให้ปรับลด โครงการตามแผนกลยุทธ์ จากที่นำเสนอจำนวนเงิน 60,000 บาท ให้ปรับลดเหลือจำนวนเงิน 30,000 บาท คงเหลือประมาณโครงการตามแผนกลยุทธ์ จำนวนเงินทั้งหมด 30,000 บาท คงเหลือประมาณหมวดโครงการตามแผนกลยุทธ์จำนวนเงินทั้งหมด 414,600 บาท

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หมวดที่ 8 โครงการตามแผนกลยุทธ์ จำนวนเงิน 414,600 บาท

### 5.5 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี พ.ศ. 2564

นายวินัย จินดาวงษ์ ประธานกรรมการ นำเสนอการกำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี พ.ศ. 2564 รายละเอียด ดังนี้

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้กำหนดไว้ดังนี้

ข้อ 17 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 18 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตาม ข้อ 17

วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2563 นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบจำนวน 120 ล้านบาท มีข้อมูลดังนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารมีสภาพคล่องและสหกรณ์สามารถหาแหล่งเงินทุนต่ำ โดยไม่กระทบกับข้อจำกัดของวงเงินกู้ยืมประจำปี 2564

คณะกรรมการดำเนินการ จึงขอเสนอกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ฯ ประจำปีบัญชี 2564 เพื่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 พิจารณาจำนวนเงิน 120 ล้านบาท ซึ่งไม่เกิน 1.4 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันในปี พ.ศ. 2564 จำนวนเงิน 120,000,000.00 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน)

## 5.6 คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ นำเสนอเรื่องพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

โดยข้อกำหนดของกรมการตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่กำหนดให้สหกรณ์ออมทรัพย์ใดที่มีสินทรัพย์เกินกว่า 50 ล้านบาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) จะต้องจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ทำบัญชี รับรองงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36/2563 ในการประชุมครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 มีมติให้เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี จำนวน 2 บริษัท (มีผู้เสนอราคาเป็นผู้สอบบัญชี 2 บริษัท) ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อเป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้คุณมีชัย มิตราภรณ์ เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวนเงิน 60,000.00 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

## 5.7 การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์สหกรณ์

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ นำเสนอเรื่องการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์สหกรณ์ รายละเอียด ดังนี้

ตามแผนงานประจำปี 2564 กำหนดให้มีการพัฒนาระบบงาน โดยให้สมาชิกดำเนินการได้ด้วยตนเอง เช่น ระบบสอบถามข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ นั้น

ตามหนังสือของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ กษ 0404/ว 38 เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการออกใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล ฉบับลงวันที่ 16 เมษายน 2558 กำหนดดังนี้

“สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูลและมีความประสงค์อำนวยความสะดวกแก่สมาชิก โดยให้สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองในการทำธุรกรรมกับสหกรณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของสหกรณ์ เช่น ข้อมูลส่วนตัว จำนวนเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก รายการเรียกเก็บเงินกู้และดอกเบี้ย เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินที่กำหนดให้สหกรณ์ต้องออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มีการรับเงินและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น สหกรณ์ต้องดำเนินการให้สมาชิกสามารถเรียกพิมพ์ใบเสร็จรับเงินจากระบบได้ เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิงและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการทำธุรกรรมกับสหกรณ์ ซึ่งการให้สมาชิกเรียกพิมพ์ใบเสร็จรับเงินจากระบบผ่านทางเว็บไซต์ของสหกรณ์ถือเป็นการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่ง จึงให้สหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการ กำหนดวาระการประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา เรื่อง การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผล ความจำเป็นและวิธีปฏิบัติเป็นหนังสือให้สมาชิกทราบก่อนการประชุมใหญ่

1) เมื่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้สหกรณ์ทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินสด รวมถึงระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของสหกรณ์

2) การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ ควรปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ซึ่งผู้ประกอบการเอกชนและหน่วยงานของรัฐใช้ถือปฏิบัติโดยทั่วไป

กำหนดระบบการควบคุมภายในด้วยการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์และมาตรการรักษาความปลอดภัยการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ที่เหมาะสมและรัดกุม รวมถึงกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล พ.ศ. 2553”

จัดให้มีรายงานการรับเงิน โดยแสดงรายการตามใบรับเงินเพื่อเป็นเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2542

คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาดังนี้

สมาชิกสามารถเรียกดูข้อมูลได้ด้วยตนเอง ไม่ต้องจัดเก็บเอกสารเนื่องจากสามารถเรียกดูข้อมูลปัจจุบัน และข้อมูลย้อนหลังได้ตามสมควร

1) สมาชิกมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามลำดับ การที่ให้สมาชิกพิมพ์ใบรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะช่วยลดเวลาการทำงาน ลดต้นทุนการจัดซื้อแบบพิมพ์ใบรับเงิน(แบบปกปิด) ลดพื้นที่การจัดเก็บสำเนาใบรับเงิน และต้นทุนกรณีสมาชิกขอสำเนาใบรับเงินย้อนหลัง

2) ช่วยลดการใช้กระดาษ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อขออนุมัติยกเลิกการพิมพ์ใบรับเงินต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 และพิจารณาการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ ( พิมพ์ใบรับเงินจากระบบ )

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สมาชิกทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์และขออนุมัติยกเลิกการพิมพ์ใบรับเงินประจำเดือน

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้สมาชิกทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์และอนุมัติให้ยกเลิกการพิมพ์ใบรับเงินประจำเดือน

## 5.8 พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2564

นายวินัย จินดาวัฒน์ ประธานกรรมการ นำเสนอเรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2564

### 5.8.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2564

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจำกัด พ.ศ. 2549 ข้อ 72 ว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2563 กำหนดให้สหกรณ์ดำเนินการรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน กรรมการ 5 คน แทนตำแหน่งที่ว่างซึ่งครบวาระ เพื่อนำเสนอที่ประชุมใหญ่ประจำปี 2563 เลือกตั้ง ดังนี้

สหกรณ์ได้ดำเนินการรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 มีผู้สมัครดังนี้

**รายชื่อผู้สมัครประธานกรรมการ จำนวน 2 คน ดังนี้**

หมายเลข 1 นางมนทิตรา สังข์ทอง

หมายเลข 2 นายวิศ คำหาญพล

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุม เห็นชอบการเลือกตั้ง ประธานกรรมการ ประจำปี 2564 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ คือ นางมนทิตรา สังข์ทอง

**รายชื่อผู้สมัครกรรมการ จำนวน 11 คน ดังนี้**

หมายเลข 1 นายสุรินทร์ ทองทศ

หมายเลข 2 นางศิริวรรณ จุลทับ

หมายเลข 3 นายคมกฤษ แก่นทอง

หมายเลข 4 นายศุภฤกษ์ กาธรรมณี

หมายเลข 5 นายก่อกานต์ ประเสริฐ

หมายเลข 6 นายโกศล ศะศิสุวรรณ

หมายเลข 7 นางศุภวรรณ พรหมเพรา

หมายเลข 8 นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ

หมายเลข 9 นายโสภณ ชุมทองโต

หมายเลข 10 นางสาวแววตา ทองสุภา

หมายเลข 11 นายธีระพันธ์ ประทุมมาศ

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุม เห็นชอบการเลือกตั้ง กรรมการดำเนินการ ประจำปี 2564 ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

- 1 นายสุรินทร์ ทองทศ
- 2 นางศิริวรรณ จุลทับ
- 3 นายก่อกานต์ ประเสริฐ
- 4 นายโสภณ ชุมทองโต
- 5 นางสาวแววตา ทองสุภา

#### 5.9 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ หมวดที่ 9 ข้อ 102 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถ ในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ฯ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกิน 5 คน มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2563 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2563 กำหนดให้มีผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 2 คน

สหกรณ์ได้ดำเนินการรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 มีผู้สมัครดังนี้

**รายชื่อผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 2 คน ดังนี้**

- หมายเลข 1 นางสาวสองเนตร ทินนาม  
หมายเลข 2 นางสาวเบญจา ทองพันธ์

**มติที่ประชุม :** มติที่ประชุม เห็นชอบการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 จำนวน 2 คน ด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของสหกรณ์ตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2549 โดยอยู่ในตำแหน่งหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- 1 นางสาวสองเนตร ทินนาม
- 2 นางสาวเบญจา ทองพันธ์

## ระเบียบวาระที่ 6

## เรื่องอื่น ๆ

ประธานกรรมการกล่าวขอบคุณที่ปรึกษาสหกรณ์ ตัวแทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด นครศรีธรรมราช ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ สมาชิก สมาชิกสมทบ คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ

ปิดประชุม 17.00 น.



(นายธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์)

กรรมการและเลขานุการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายวินัย จินดาว์ฒน์)

ประธานกรรมการ  
ประธานในที่ประชุม

**ระเบียบวาระที่ 3**

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

.....



## ระเบียบวาระที่ 4

## เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

## 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน

## สถานะการเงินโดยย่อ

รายการ	ณ วันที่ 31/12/2564	ณ วันที่ 31/12/2563	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	%
<b>สินทรัพย์รวม</b>	<b>537,924,077.51</b>	<b>446,124,710.52</b>	<b>91,799,366.99</b>	<b>20.58</b>
เงินสด/เงินฝากธนาคาร/สหกรณ์อื่น	54,768,936.84	8,731,542.90	46,037,393.94	527.25
เงินลงทุน	412,790.00	412,790.00	0.00	0.00
เงินให้กู้แก่สมาชิก	482,234,834.08	436,006,640.87	46,228,193.21	10.60
สินทรัพย์อื่น ๆ	507,516.59	973,736.75	(466,220.16)	(47.88)
<b>หนี้สินรวม</b>	<b>317,197,151.45</b>	<b>248,615,845.03</b>	<b>68,581,306.42</b>	<b>27.59</b>
เงินรับฝาก	305,143,803.31	247,153,605.70	57,990,197.61	23.46
เงินกู้ยืม	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00
หนี้สินอื่น ๆ	2,053,348.14	1,462,239.33	591,108.81	40.42
<b>ทุนของสหกรณ์</b>	<b>220,726,926.06</b>	<b>197,508,865.49</b>	<b>23,218,060.57</b>	<b>11.76</b>
ทุนเรือนหุ้น	186,811,250.00	168,237,700.00	18,573,550.00	11.04
ทุนสำรอง	15,630,117.29	13,895,020.95	1,735,096.34	12.49
ทุนสะสมตามข้อบังคับและทุนอื่นๆ	2,876,367.20	1,881,601.01	994,766.19	52.87
<b>กำไรสุทธิประจำปี</b>	<b>15,409,191.57</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>1,914,648.04</b>	<b>14.19</b>

## ผลการดำเนินงาน

รายการ	ปีบัญชี 2564	ปีบัญชี 2563	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	%
รายได้	28,289,191.06	24,856,323.70	3,432,867.36	13.81
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	27,967,009.12	24,671,659.21	3,295,349.91	13.36
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก/เงินลงทุน	290,998.71	175,296.55	115,702.16	66.00
รายได้อื่น	31,183.23	9,367.94	21,815.29	232.87
ค่าใช้จ่าย	12,879,999.49	11,361,780.17	1,518,219.32	13.36
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	9,276,363.37	7,559,141.39	1,717,221.98	22.72
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้	48,821.92	267,721.31	(218,899.39)	(81.76)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	3,554,814.20	3,534,917.47	19,896.73	0.56
กำไรสุทธิ	15,409,191.57	13,494,543.53	1,914,648.04	14.19

## ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบเป้าหมาย/ประมาณการ ประจำปี 2564

รายการ	ปีบัญชี 2564		มากกว่า(น้อยกว่า)	
	เป้าหมาย/ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเงิน (บาท)	%
	(บาท)	(บาท)		
รายได้	30,619,000.00	28,289,191.06	(2,329,808.94)	(7.61)
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	30,500,000.00	27,967,009.12	(2,532,990.88)	(8.30)
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	80,000.00	269,379.93	189,379.93	236.72
ผลตอบแทนจากการลงทุน	12,000.00	21,618.78	9,618.78	80.16
รายได้อื่น	27,000.00	31,183.23	4,183.23	15.49
ค่าใช้จ่าย	15,844,540.00	12,879,999.49	(2,964,540.51)	(18.71)
ดอกเบี้ยจ่าย	11,550,000.00	9,325,185.29	(2,224,814.71)	(19.26)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4,174,540.00	3,426,783.72	(747,756.28)	(17.91)
ค่าใช้จ่ายทางบัญชี	120,000.00	128,030.48	8,030.48	6.69
กำไรสุทธิ	14,774,460.00	15,409,191.57	634,731.57	4.30

## ผลการดำเนินงานสหกรณ์ เทียบกับเป้าหมาย/ประมาณการ ประจำปีบัญชี 2564

ที่	รายการ	เป้าหมาย/ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน	มากกว่า(น้อยกว่า) เป้าหมาย	สูงกว่า(ต่ำกว่า) เป้าหมาย
1	จำนวนสมาชิกเข้าใหม่	50	30	(20) ราย	(40) %
2	ทุนเรือนหุ้น	20.00	20.57	0.57 ล้านบาท	2.85 %
3	เงินรับฝาก	118.60	153.15	34.55 ล้านบาท	29.13 %
4	ให้บริการเงินกู้ยืม	260.00	259.12	(0.88) ล้านบาท	(0.34) %
5	กำไรสุทธิ	14.73	15.41	0.68 ล้านบาท	4.62 %
6	รายได้	30.62	28.29	2.33 ล้านบาท	7.61 %
7	ค่าใช้จ่าย	15.84	12.88	(2.96) ล้านบาท	(18.68) %

มติที่ประชุม

.....

.....

## 4.2 การบริหารการเงิน

สหกรณ์ฯ ดำเนินงานโดยมุ่งหวังผลประโยชน์เพื่อสมาชิกเป็นเป้าหมายหลัก ในขณะที่เกี่ยวกับการบริหารงานได้คำนึงถึงความมั่นคงของสหกรณ์ฯ ประกอบด้วย ในฐานะที่สหกรณ์ฯ เป็นสถาบันการเงินหนึ่งที่ทำให้บริการสมาชิก ความพอเพียงของเงินทุน จำเป็นต้องมีการบริหารการเงินให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด บริหารเงินตามแผนงานที่กำหนด ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีพ เพื่อการชำระหนี้สินสถาบันการเงินอื่นที่ต้องรับภาระจากดอกเบี้ยสูง และเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิก โดยกำหนดนโยบายให้สมาชิกชำระหนี้ภายในช่วงระยะเวลาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อให้สมาชิกมีหนี้หลังเกษียณอายุราชการน้อยลง ลดความเสี่ยงและภาระติดตามหนี้หลังเกษียณ ให้มีความสำคัญในการบริหารทุกด้าน สำหรับการบริหารด้านการออม สหกรณ์ฯ จัดกิจกรรมตามโครงการตามแผนกลยุทธ์ รายละเอียด ดังนี้

### 1) โครงการสมาชิกสัมพันธ์

#### กิจกรรมสมาชิกสหกรณ์สัมพันธ์

กิจกรรม	จำนวนสมาชิกที่ร่วม กิจกรรม ( ราย )	จำนวนเงิน (บาท)
กิจกรรมเปิดบัญชีเงินฝาก	40	897,664.17
กิจกรรมสมัครสมาชิกใหม่	4	8,800.00
กิจกรรมขอเพิ่มหักบัญชีเงินฝาก	32	45,300.00
กิจกรรมการฝากเงิน	156	5,063,694.83
<b>รวม</b>	<b>232</b>	<b>6,015,459.00</b>





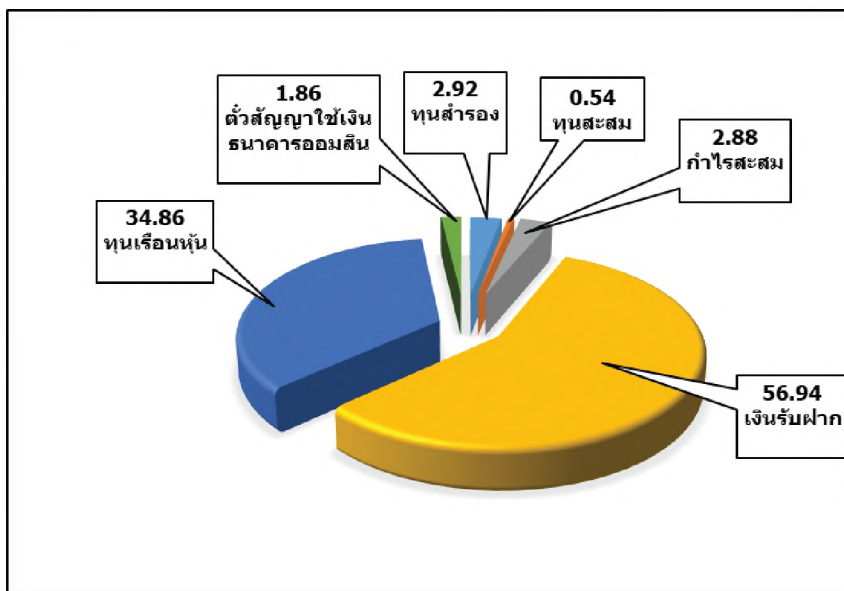
2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการการเงิน



ในการบริหารจัดการทางการเงิน สหกรณ์ฯ ติดตามความเคลื่อนไหวทางการเงินพร้อมวิเคราะห์ ต้นทุนทางการเงินอย่างเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ต้องคำนึงถึงต้นทุนดอกเบี้ยเงินกู้ยืม และให้ความสำคัญกับ สัดส่วนแหล่งที่มาของเงินทุนและการลงทุนให้เหมาะสม รายละเอียด ดังนี้

แหล่งที่มาของเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

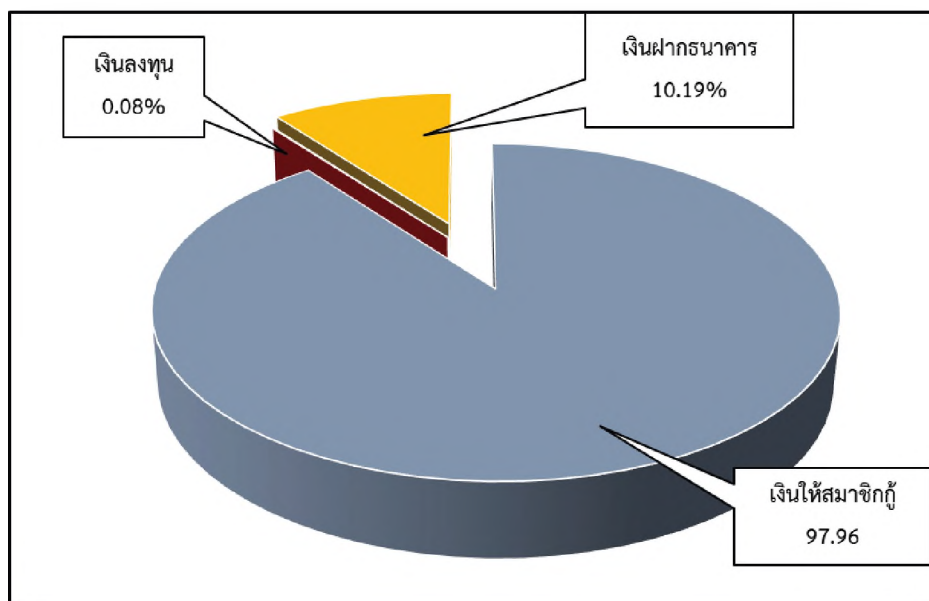
รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน	
	บาท	%
ทุนสำรอง	15,630,117.29	2.92
ทุนสะสม	2,876,367.20	0.54
กำไรสะสม	15,409,191.57	2.88
เงินรับฝาก	305,143,803.31	56.94
ทุนเรือนหุ้น	186,811,250.00	34.86
รวมต้นทุนภายใน	525,870,729.37	98.14
ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารออมสิน	10,000,000.00	1.86
รวมต้นทุนภายนอก	10,000,000.00	1.86
รวมแหล่งที่มาของเงินทุน	535,870,729.37	100.00





แหล่งใช้ไปของเงินลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
เงินให้สมาชิกกู้	481,772,873.72	89.73
เงินลงทุน	412,790.00	0.08
เงินฝากธนาคาร	54,719,153.84	10.19
<b>รวม</b>	<b>536,904,817.56</b>	<b>100.00</b>



### หลักประกันแก่สมาชิก

สหกรณ์ฯ ดำเนินการและวางนโยบายสร้างหลักประกันความมั่นคงให้แก่สมาชิก ครอบครัวของสมาชิก ตลอดจนผู้ค้าประกันดังนี้

1) เงินฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกครูไทย (สสอค.) จ่ายเมื่อสมาชิกเสียชีวิต รายละ 600,000 บาท โดยสมาชิกต้องจ่ายเงินให้สมาคมปีละ 4,860 บาท

2) เงินฌาปนกิจสงเคราะห์ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.) จ่ายเมื่อสมาชิกเสียชีวิต รายละ 600,000 บาท โดยสมาชิกต้องจ่ายเงินให้สมาคมปีละ 4,840 บาท

3) เงินประกันชีวิตคุ้มครองหนี้ สหกรณ์ฯ ส่งเสริมให้สมาชิกทำประกันคุ้มครองหนี้ เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสมาชิกและทายาทตามกฎหมาย ตลอดจนช่วยเหลือผู้ค้าประกันไม่ต้องการหนี้การ ค้าประกันจากผู้กู้กรณีผู้กู้เสียชีวิต

### หลักประกันแก่สหกรณ์

1) การดำรงสภาพคล่องตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ พ.ศ. 2552

สหกรณ์ฯ มีนโยบายกำหนดแผนกลยุทธ์ ตั้งแต่ พ.ศ. 2562-2565 โดยสหกรณ์ฯ จะต้องดำรงสภาพคล่องฯ ไม่น้อยกว่า 2 % (ตามกฎหมายกำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 1 %) ซึ่งสหกรณ์ฯ ยึดถือตามแนวทางดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง

2) การใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564

สหกรณ์ฯ เปิดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564 ภายในวงเงินที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบ จำนวน 120 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีเงินกู้/วงเงินกู้คงเหลือ ดังนี้

## การใช้วงเงินกู้ยืมและวงเงินกู้ยืมคงเหลือ

หน่วย:บาท

แหล่งเงินทุน	วงเงินกู้ยืมทั้งหมด	กู้ระหว่างปี	ชำระระหว่างปี	จำนวนเงินกู้คงเหลือต้นปี	วงเงินกู้คงเหลือ ณ 31/12/64	
					ณ 31/12/64	อัตราดอกเบี้ย ( ต่อปี )
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
ตัวสัญญาใช้เงิน-ธนาคารออมสิน	30,000,000.00	10,000,000.00	-	10,000,000.00	20,000,000.00	3.00%
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	30,000,000.00	10,000,000.00	-	10,000,000.00	20,000,000.00	
เงินกู้ยืมระยะยาว						
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	-	-	
รวมวงเงินกู้ยืม	30,000,000.00	10,000,000.00	-	10,000,000.00	20,000,000.00	

## การจัดสรร

สหกรณ์ฯ มีแนวโน้มเพิ่มการจัดสรรทุนสำรองให้ได้ 15% จากกำไรสุทธิ ภายในปี 2565 เพื่อความมั่นคงของสหกรณ์

## การคืนประโยชน์แก่สมาชิก

สหกรณ์ฯ กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละด้าน และบริหารตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และดำเนินงานภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีกำไรสุทธิ และเสนอจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 15,409,191.57 บาท คืนสู่สมาชิก 97.45 % ของกำไรสุทธิ ดังนี้

## 1. การคืนประโยชน์สู่สมาชิก

## 1) กลับคืนสู่สมาชิกโดยตรง (73.73 % ของกำไรสุทธิ)

ผลตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)	% ของกำไรสุทธิ
เงินปันผล (5.30 %)	9,312,179.00	60.43
เงินเฉลี่ยคืน (7.30%)	2,048,836.00	13.30

## 2) เป็นประโยชน์และสวัสดิการแก่สมาชิก (23.72 % ของกำไรสุทธิ)

รายการ	จำนวนเงิน ( บาท )	% ของกำไรสุทธิ
ทุนสำรอง	1,937,176.57	12.57
ทุนสาธารณประโยชน์	151,000.00	0.98
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	140,000.00	0.91
ทุนสะสมเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	123,000.00	0.80
ทุนสวัสดิการสมาชิก	1,304,000.00	8.46

ส่วนที่เหลือจัดสรรเป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและโบนัสกรรมการกับเจ้าหน้าที่ คิดเป็น 2.55 % ของกำไรสุทธิ ตามลำดับ

กำไรของสหกรณ์มาจากรายได้ประจำปี 2564 มีรายได้รวม จำนวนเงิน 28,289,191.06 บาท รายละเอียด ดังนี้

ประเภทรายได้	จำนวนเงิน (บาท)	% ของรายได้ทั้งหมด
1) กำไรจากการทำธุรกรรมของสมาชิก		
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้	27,967,009.12	98.86
รายได้จากค่าธรรมเนียมแรกเข้า	1,500.00	0.01
รายได้จากค่าธรรมเนียมต่างๆ	4,400.00	0.01
<b>รวม</b>	<b>27,972,909.12</b>	<b>98.88</b>
2) กำไรจากธุรกรรมที่ไม่ได้จากสมาชิก		
รายได้ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	269,379.93	0.95
รายได้ผลตอบแทนจากการลงทุน	21,618.78	0.08
รายได้อื่นๆ	25,283.23	0.09
<b>รวม</b>	<b>316,281.94</b>	<b>1.12</b>

## 3) การมีส่วนร่วมของกรรมการและสมาชิกสหกรณ์

รายการ	รวมจำนวนที่เข้าประชุม (ครั้ง)	คิดเป็น	
		ร้อยละ	
<b>1. กรรมการ</b>			
1.1 กรรมการเข้าประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	13	99.41	ของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดที่ประชุมในรอบปี = $\frac{\text{จำนวนกรรมการที่มาประชุมในรอบปี}}{\text{จำนวนกรรมการของสหกรณ์ทั้งหมด}} \times 100$ จำนวนกรรมการของสหกรณ์ทั้งหมด x จำนวนครั้งที่ประชุม
<b>2. สมาชิก</b>			
2.1 การเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี (10 ก.พ. 2564)	637	85.05	ของสมาชิกทั้งหมด 749 ราย
2.2 การมีส่วนร่วมในธุรกิจสหกรณ์ฯ (ฝากเงินและหรือกู้เงินกับสหกรณ์ฯ)	761	100	ของสมาชิกทั้งหมด 761 ราย
2.3 การเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ ของสหกรณ์ฯ (ที่มีใช้ธุรกิจและการเข้าประชุมใหญ่)	41	5.39	ของสมาชิกทั้งหมด 761 ราย
2.4 ร่วมทำแผนกลยุทธ์ประจำปี 2564	4	0.05	ของสมาชิกทั้งหมด 761 ราย

รายงานการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ

จำนวนครั้งที่จัดประชุมทั้งปี 13 ครั้ง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม(ครั้ง)	% การเข้าร่วมประชุม
1	นางมนทิตรา สังข์ทอง	ประธานกรรมการ	13	100.00
2	นายประหยัด เกษม	รองประธานกรรมการคนที่ 1	13	100.00
3	นายสมพงศ์ เหมือนเพชร	รองประธานกรรมการคนที่ 2	12	92.31
4	นางณภัคจิรา ทิพย์ศุภลักษณ์	กรรมการและเหรัญญิก	13	100.00
5	นายวิชิต มาลาเวช	กรรมการ	13	100.00
6	นายโสภณ ชุมทองโต	กรรมการ	13	100.00
7	นายวิชิต จรุงสุจริตกุล	กรรมการ	13	100.00
8	นางศิริวรรณ จุลทับ	กรรมการ	13	100.00
9	นายก่อกานต์ ประเสริฐ	กรรมการ	13	100.00
10	นายโพธิเศรษฐ์ โพธิ์ปลอด	กรรมการ	13	100.00
11	นางสาวแววตา ทองสุภา	กรรมการ	13	100.00
12	นายสุรินทร์ ทองทศ	กรรมการ	13	100.00
13	นายธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์	กรรมการและเลขานุการ	13	100.00

มติที่ประชุม

.....

.....

รายงานการเข้าตรวจสอบของผู้ตรวจสอบกิจการ

จำนวนครั้งที่เข้าตรวจสอบตามแผนทั้งปี 13 ครั้ง

ที่	ชื่อ-สกุล	การเข้าตรวจ (ครั้ง)	เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	การส่งรายงาน (ครั้ง)
1	นางสาวสงวนเนตร ทินนาม	13	2	13
2	นางสาวเบญจา ทองพันธ์	13	2	13

มติที่ประชุม

.....

.....

## 4.3 จำนวนสมาชิกและสมาชิกสมทบ

รายละเอียด	สมาชิก (ราย)	สมาชิกสมทบ (ราย)	รวม
สมาชิกสามัญ คงเหลือ ณ วันต้นปี	657	92	749
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	22	8	30
สมาชิกลาออกระหว่างปี	14	4	18
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	665	96	761



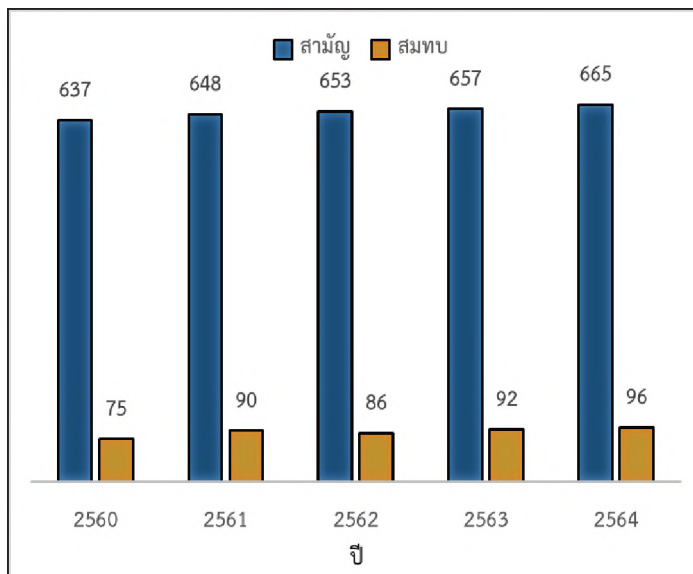
เพศชาย = 282 คน



เพศหญิง = 479 คน

จำนวนสมาชิกทั้งหมด ณ 31 ธันวาคม 2564 เปรียบเทียบกับปีก่อน

ประเภทสมาชิก	ปี				
	2560	2561	2562	2563	2564
สามัญ	637	648	653	657	665
สมทบ	75	90	86	92	96
รวม	712	738	739	749	761



### ทุนเรือนหุ้น

เป็นแหล่งที่มาของเงินทุนที่สำคัญของสหกรณ์ฯ แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของ ซึ่งเป็นหลักการสำคัญของสหกรณ์ข้อหนึ่ง และยังแสดงถึงความมั่นคงของสหกรณ์ ซึ่งปีบัญชี 2564 สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 18,573,550 บาท คิดเป็น 11.04 %

หน่วย : บาท

ยกมาต้นปี	รับค่าหุ้น	จ่ายคืนค่าหุ้น	คงเหลือสิ้นปี
168,237,700.00	20,565,100.00	1,991,550.00	186,811,250.00

### มติที่ประชุม

.....

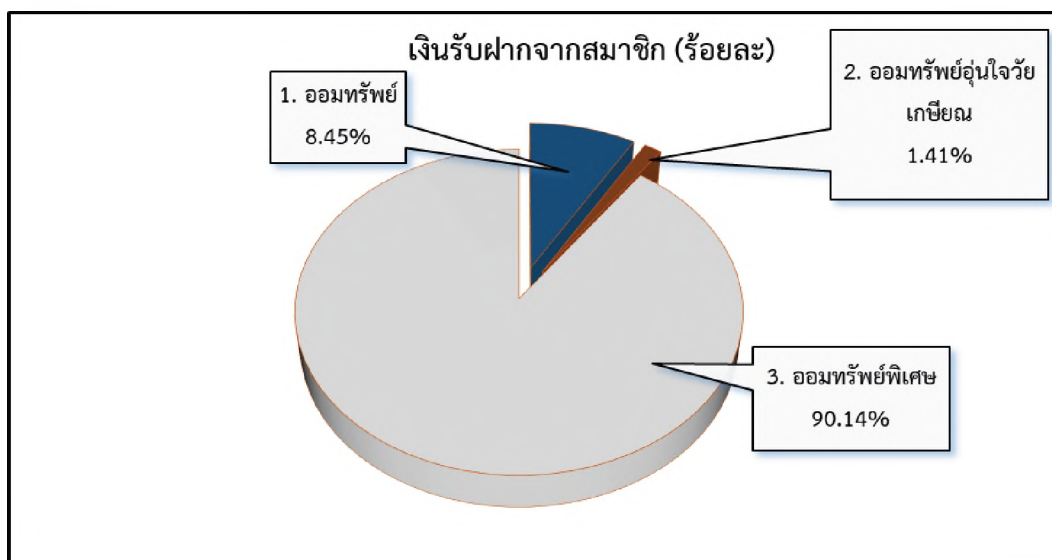
.....



4.4 เงินรับฝาก

สหกรณ์มีนโยบายให้ความสำคัญกับเงินรับฝาก โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากเฉลี่ยสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคาร และจัดกิจกรรมส่งเสริมการออม ตามโครงการสมาชิกสัมพันธ์ ในปี 2564 สมาชิกสหกรณ์ได้ร่วมกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว ณ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มีบัญชีเงินรับฝาก 1,549 บัญชี จำนวนเงิน 305,143,803.31 บาท มีผู้ฝาก จำนวน 761 ราย คิดเป็น 100% ของสมาชิกทั้งหมด (761 ราย) รายละเอียด ดังนี้

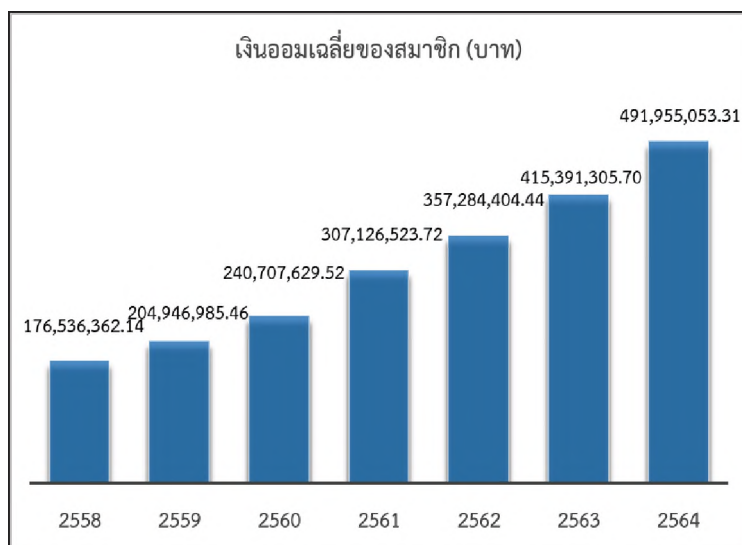
ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ (ต่อปี)	ยกมาต้นปี (บาท)	ฝาก (บาท)	ถอน (บาท)	คงเหลือสิ้นปี (บาท)	จำนวนบัญชี
1. ออมทรัพย์	1.95	14,212,415.17	45,104,817.40	33,528,783.68	25,788,448.89	991
2. ออมทรัพย์อุ่นใจวัยเกษียณ	3.75	2,195,467.36	2,372,557.29	267,980.83	4,300,043.82	113
3. ออมทรัพย์พิเศษ	3.10	230,745,723.17	105,670,700.19	61,361,112.76	275,055,310.60	445
		247,153,605.70	153,148,074.88	95,157,877.27	305,143,803.31	1,549



## เงินออมของสมาชิก

หน่วย : บาท

ปีบัญชี	จำนวนสมาชิก (ราย)	เงินออมของสมาชิก			เงินออมเฉลี่ย ของสมาชิก
		ทุนเรือนหุ้น	เงินรับฝาก	รวมเงินออมของสมาชิก	
2558	655	83,481,380.00	93,054,982.14	176,536,362.14	269,521.16
2559	694	99,416,730.00	105,530,255.46	204,946,985.46	295,312.66
2560	712	113,708,150.00	126,999,479.52	240,707,629.52	338,072.51
2561	738	139,207,330.00	167,919,193.72	307,126,523.72	416,160.60
2562	739	154,005,550.00	203,278,854.44	357,284,404.44	483,470.10
2563	749	168,237,700.00	247,153,605.70	415,391,305.70	554,594.53
2564	761	186,811,250.00	305,143,803.31	491,955,053.31	646,458.68



มติที่ประชุม

.....

.....

## 4.5 การให้บริการเงินกู้

ในระหว่างปี 2564 สหกรณ์ให้บริการเงินกู้ทุกประเภท จำนวน 259,123,317.26 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีลูกหนี้คงเหลือจำนวน 481,772,873.72 บาท รายละเอียด ดังนี้

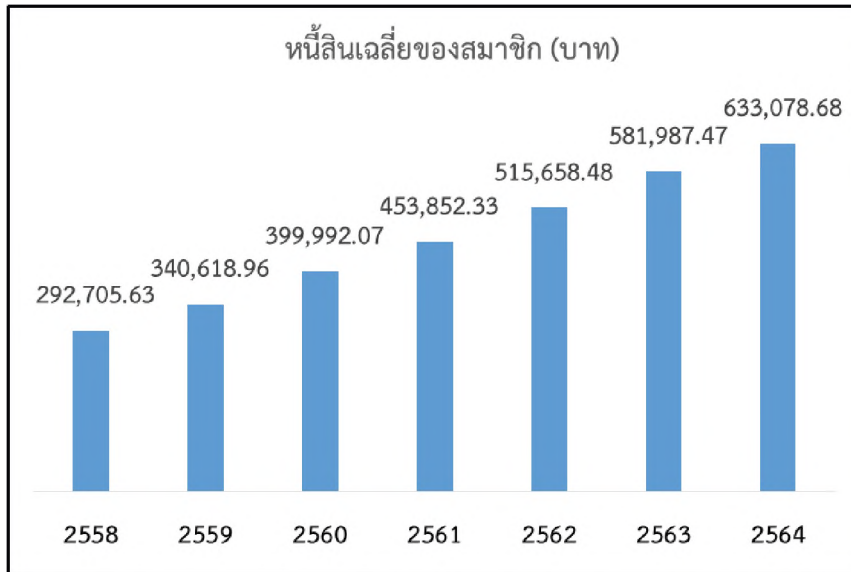
หน่วย : บาท

ประเภทเงินกู้	ยกมาต้นปี	จ่ายเงินกู้	รับชำระหนี้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
				คงเหลือ	จำนวน	
					สัญญา	คน
1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	9,611,779.99	17,588,500.00	20,627,852.41	6,572,427.58	648	117
2. เงินกู้สามัญ	383,560,475.25	239,530,324.59	186,379,798.35	436,711,001.49	474	378
3. เงินกู้พิเศษ	42,834,385.63	1,800,000.00	6,109,808.21	38,524,577.42	19	19
รวม	436,006,640.87	258,918,824.59	213,117,458.97	481,808,006.49	1,141	514

## เปรียบเทียบจำนวนสมาชิกกับเงินให้กู้ยืม

หน่วย : บาท

ปีบัญชี	จำนวนสมาชิก (คน)	จำนวนเงิน	หนี้สินเฉลี่ยของสมาชิก
2558	655	191,722,188.89	292,705.63
2559	694	236,389,559.91	340,618.96
2560	712	284,794,352.57	399,992.07
2561	738	334,943,017.73	453,852.33
2562	739	381,071,613.34	515,658.48
2563	749	435,908,615.43	581,987.47
2564	761	481,772,873.72	633,078.68



## การใช้ประโยชน์ของเงินให้กู้

วัตถุประสงค์การขอกู้	เงินกู้ฉุกเฉิน		เงินกู้สามัญ		เงินกู้พิเศษ		รวม (บาท)
	จำนวนเงิน (บาท)	สัญญา	จำนวนเงิน (บาท)	สัญญา	จำนวนเงิน (บาท)	สัญญา	
ค่ารักษาพยาบาล	191,500.00	4	2,150,000.00	1	-	-	2,341,500.00
ชำระหนี้ภายนอก	2,621,700.00	35	60,793,000.00	38	-	-	63,414,700.00
ใช้จ่ายในครอบครัว	2,780,300.00	59	2,650,000.00	2	-	-	5,430,300.00
ใช้จ่ายส่วนตัว	8,665,000.00	151	1,293,000.00	7	-	-	9,958,000.00
ซื้อที่ดิน	110,000.00	1	24,920,000.00	19	-	-	25,030,000.00
ซื้อบ้าน/สร้างบ้าน	45,000.00	1	7,440,000.00	5	-	-	7,485,000.00
ซื้อบ้านพร้อมที่ดิน	-	-	-	-	1,800,000.00	1	1,800,000.00
ซื้อวัสดุเพื่อซ่อมแซมที่อยู่อาศัย	905,800.00	12	75,286,000.00	54	-	-	76,191,800.00
เพื่อซื้อยานพาหนะ	301,000.00	6	6,999,000.00	8	-	-	7,300,000.00
เพื่อทุนการศึกษา	903,000.00	12	6,381,000.00	11	-	-	7,284,000.00
ลงทุนเพื่อประกอบอาชีพเสริม	1,014,200.00	20	23,095,000.00	28	-	-	24,109,200.00
อื่นๆ	-	-	280,000.00	2	-	-	280,000.00
เพื่อการศึกษา	51,000.00	1	2,340,000.00	7	-	-	2,391,000.00
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	-	-	2,455,000.00	18	-	-	2,455,000.00
ปรับโครงสร้างหนี้	-	-	10,759,324.59	6	-	-	10,759,324.59
เพื่ออเนกประสงค์	-	-	12,189,000.00	28	-	-	12,189,000.00
เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชา	-	-	300,000.00	3	-	-	300,000.00
เพื่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	-	-	200,000.00	2	-	-	200,000.00
<b>จำนวนรวมทั้งสิ้น</b>	<b>17,588,500.00</b>	<b>302</b>	<b>239,530,324.59</b>	<b>239</b>	<b>1,800,000.00</b>	<b>1</b>	<b>258,918,824.59</b>
<b>จำนวนสมาชิก (ราย)</b>		<b>117</b>		<b>378</b>		<b>1</b>	

สหกรณ์ฯ ให้บริการเงินกู้ 3 ประเภท และมีนโยบายกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ดังนี้

ประเภท	อัตราดอกเบี้ย ( % ต่อปี )
1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน 1	6.10
2. เงินกู้สามัญทั่วไป ( ใช้บุคคลค้ำประกัน )	6.15
3. เงินกู้สามัญ ( ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน )	6.10
4. เงินกู้สามัญ ( ทนเรือหนุนค้ำประกัน )	5.80
5. เงินกู้สามัญ ( เงินรับฝากค้ำประกัน )	5.80
6. เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	6.15
7. เงินกู้สามัญเพื่ออเนกประสงค์	6.20
8. เงินกู้สามัญเพื่อยานพาหนะ	5.00
9. เงินกู้สามัญเพื่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	5.80
3. เงินกู้พิเศษ	
(3.1) เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์	5.90
(3.2) เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ	6.40

มติที่ประชุม

.....

.....

## 4.6 สวัสดิการ

สหกรณ์จัดสรรทุนสำหรับสมาชิก รายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ยอดคงเหลือต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	ยอดคงเหลือสิ้นปี
ทุนสาธารณประโยชน์	27,126.83	1,000,000.00	202,660.00	824,466.83
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	230,000.00	-	-	230,000.00
ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	149,592.20	100,000.00	24,720.00	224,872.20
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	801,888.29	115,000.00	62,828.40	854,059.89
ทุนสวัสดิการสมาชิก	672,993.69	257,974.59	188,000.00	742,968.28
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,881,601.01</b>	<b>1,472,974.59</b>	<b>478,208.40</b>	<b>2,876,367.20</b>

ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกหรือคู่สมรส

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
1	นางธมน ไชยกำจร	60,000
2	นายอรุณ วุฒิमानพ	100,000
	<b>รวมจำนวนเงินทั้งหมด</b>	<b>160,000</b>

ประมวลภาพทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกหรือคู่สมรส

★ นายอรุณ วุฒิमानพ



ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อทำบุญและวางพวงหรีดในงานบำเพ็ญกุศลศพสมาชิก และทายาทตาม  
กฎหมาย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
1	คู่สมรสนางศุภมาศ ไทยฤทธิ์	1,000
2	มารดานายอุทัย คูหาพงศ์	1,000
3	มารดานายโสภณ ชุมทองโต	1,000
4	มารดานางสาวนอรินี ตะหวา	1,000
5	มารดานางวรรณิ์ นนทโชติ	1,000
6	มารดานางมัลลิกา คงแก้ว	1,000
7	มารดานางฐิติมาณ์ โปยารถ	1,000
8	มารดานางจิรา ทวีนิจ	1,000
9	มารดานางสาวเตชิตา สุทธิรักษ์	1,000
10	มารดานางสาวอรพินท์ บุญชู	1,000
11	มารดานายกฤษฎา จิตสมพงษ์	1,000
12	มารดานายเสกสรร เอี่ยมแสน	1,000
13	บิดานายสุเมธ อัจฉิ	1,000
14	บิดานางอาภรณ์ หัตถประดิษฐ์	1,000
15	บิดานางสุจิตราพร ประสาน	1,000
16	บิดานางสาวศรีสุดา มีจันทร์แก้ว	1,000
17	บิดานางสาวปสุตา สังข์ศรี	1,000
18	บิดานางสาวทิวาภรณ์ ฤทธิ์ทอง	1,000
19	บิดานางสาวเตือนใจ คชภูมิ	1,000
20	นายอรุณ วุฒิमानพ	1,000
21	นายดำรงห์ กุละระวัง	1,000
22	คู่สมรสนางสุปรียา มาลากาญจน์	1,000
23	มารดานายสุริยะ วิฤทธิ์	1,000
24	มารดานางสาวจันจิรา นาวารัตน์	1,000
25	มารดานางชัญธิชา ไกรนุกูล	1,000
26	บิดานางสาวพัชรินทร์ ทองคำชุม	1,000
	<b>รวมจำนวนเงินทั้งหมด</b>	<b>26,000</b>



ประมวลภาพงานบำเพ็ญกุศลศพสมาชิก และทายาทตามกฎหมาย

★ คู่สมรสนางศุภมาศ ไทยฤทธิ



★ มารดานายอุทัย คูหาพงศ์



★ มารดานายโสภณ ชุมทองโต



★ มารดานายสุริยะ วิฤทธิ



## \*มารดานางสาวอรินี ตะหวา



## \*มารดานางสาวจันจิรา นาวารัตน์



## \*มารดานางวรรณิ นนทโชติ



## \*มารดานางมัลลิกา คงแก้ว



## \*มารดานางชัญธิชา ไกรนุกูล



\*มารดานางฐิติมาณ์ โปยารถ



\*มารดานางสาวเดชิตา สุทธิรักษ์



\*มารดานางจิรา ทวีนิจ



\*มารดานางสาวอรพินทร์ บุญชู



\*มารดานายเสกสรร เอี่ยมแสน



\*มารดานายกฤษฎา จิตสมพงษ์





\* บิดานางสาวทิวากรณ์ ฤทธิ์ทอง



\* บิดานางสาวเตือนใจ คชภูมิ



\* นายอรุณ วุฒิมานพ



\* นายดำริห์ กุศลระวัง



\* คู่สมรสนางสุปรียา มาลากาญจน์



## ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกและสมาชิกสมทบ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงิน (บาท)
1	นางสาวกัญฉนิภา ศะศิสุวรรณ	1,000
2	นายธีระพันธ์ ประทุมมาศ	1,000
3	นายโพธิเศรษฐ์ โพธิ์ปลอด	1,000
4	นางจำนงค์ ฤทธิศรี	1,000
5	นางสาวกนกอร บุญโยดม	1,000
6	นางสาวชลดา วงศ์สวัสดิ์	1,000
7	นางสาวนิรชา ชอบน้ำ	1,500
8	นางสาวสุภาวีย์ ยอดพิจิตร	1,500
9	นางสาววิลาวัลย์ จินวรรณ	1,500
10	นางสาวเย็นฤดี หนูเพชร	1,500
11	นางปาริฉัตร ถาวรวงษ์	1,500
12	นางจีราภรณ์ สังข์ผุด	1,500
13	นางสาวอุไรวรรณ ชลวิจิตร	1,500
14	นางนุชนารถ กฤษณรมย์	1,500
15	นายเกรียงไกร ชูแก้ว	1,500
16	นางชุลีพร กุลศรี	2,000
17	นางจินตนา บุญเชิด	2,000
18	นางสาวชุตีมา ศรีธรรมศักดิ์	2,000
19	นางกาญจนา ไกรนรา	2,000
20	นางสาวอัญรัตน์ จักรกาญจน์	2,000
21	นายสมรักษ์ กุลศรี	2,500
22	นางศิริวรรณ จุลทับ	2,500
23	นายธมยศ ไกรนรา	2,500
24	นางเตือนใจ วุฒิมานพ	3,000
25	นายกมล บุญเมือง	3,000
26	นางจิรา ทวีนิจ	3,000
27	นางโสภี แก้วชญา	3,000
	<b>รวมจำนวนเงินทั้งหมด</b>	<b>49,000</b>

ประมวลภาพ

★ จัดฉลากทุนส่งเสริมการศึกษาดุตร







## ทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก

ที่	ชื่อสกุล	ทะเบียนสมาชิก เลขที่	เงินบำเหน็จสมาชิก เกษียณอายุราชการ (บาท)	อายุการเป็นสมาชิก (เดือน)
1	นายพิสิฐ กาญจนะกังคะ	00475	8,000	353
2	นางสาวปานจิต มุสิก	00389	7,000	295
3	นางศุภมาตริ อีสระพันธ์	00451	7,000	267
4	นางสาวชไมพร พุทธรัตน์	00478	6,000	195
5	นางสายทิพย์ รัตนพาหุ	00407	7,000	288
6	นายถนอม เลขาพันธ์	00376	8,000	312
7	นางสาวชฎานิชฐ์ ธรรมธิษฐาน	00501	8,000	330
8	นางชนาธิศา มฤคิ์	00659	5,000	142
9	นางอุไร ภูธรภักดิ์	00601	5,000	150
รวมจำนวนทั้งหมด			61,000	

## จำนวนเงินบำเหน็จที่จ่ายให้สมาชิก ตามรายละเอียด ดังนี้

- 1) อายุการเป็นสมาชิกครบ 24 เดือน แต่ไม่ถึง 36 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 2,000 บาท
- 2) อายุการเป็นสมาชิกครบ 36 เดือน แต่ไม่ถึง 120 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 3,000 บาท
- 3) อายุการเป็นสมาชิกครบ 120 เดือน แต่ไม่ถึง 180 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 5,000 บาท
- 4) อายุการเป็นสมาชิกครบ 180 เดือน แต่ไม่ถึง 240 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 6,000 บาท
- 5) อายุการเป็นสมาชิกครบ 240 เดือน แต่ไม่ถึง 300 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 7,000 บาท
- 6) อายุการเป็นสมาชิกครบ 300 เดือน แต่ไม่ถึง 360 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 8,000 บาท
- 7) อายุการเป็นสมาชิกครบ 360 เดือน แต่ไม่ถึง 420 เดือน ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 9,000 บาท
- 8) อายุการเป็นสมาชิกครบ 420 เดือน ขึ้นไป ให้ได้รับเงินบำเหน็จ 10,000 บาท

## ประมวลภาพ

## ★ มอบทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก



## ทุนสวัสดิการสมาชิกเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล

ที่	ชื่อสกุล	ทะเบียนสมาชิกเลขที่	เงินสวัสดิการรักษายาบาล (บาท)	วันที่เข้ารับการรักษายาบาล
1	นางสาวสุภาพร คงเพชร	00570	1,000	26-30 ธ.ค. 2564
2	นางสาวนงคัลักษณ์ สถาพร	01166	1,000	27-31 ม.ค. 2564
3	นายวัฒนณรงค์ มากพันธ์	01194	1,000	14-18 ม.ค. 2564
4	นางอวยพร ชูแก้ว	00711	1,000	29 มี.ค.-1 เม.ย. 2564
5	นางสาวนงคัลักษณ์ สถาพร	01166	1,000	5-8 มิ.ย. 2564
6	นางพรรณภา เขียวน้อย	01152	1,000	3-5 ก.ค. 2564
7	นายปัญญาจารย์ บุรโชควิวัฒน์	01227	1,000	15-19 ก.ค. 2564
8	นางวราพร กาญจนตลอด	00560	1,000	7-9 ก.ค. 2564
9	นายสุรศักดิ์ จันทร์สุวรรณ	00939	1,000	9-12 ต.ค. 2564
10	นางสาวเจนจิรา รื่นรส	00816	1,000	16-18 ต.ค. 2564
11	นางสาวอรพินท์ บุญชู	00525	1,000	16-29 ต.ค. 2564
12	นางสุนีย์ จิตวิบูลย์	00395	1,000	19 -27พ.ย. 2564
13	นางชนาธิศา มฤคิ์	00659	1,000	29 พ.ย.-8 ธ.ค. 2564
รวมจำนวนเงิน			13,000	

## ประมวลภาพ

## ★ มอบทุนสวัสดิการสมาชิกเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล



### ทุนสวัสดิการคนโสด

ที่	ชื่อสกุล	ทะเบียนสมาชิก เลขที่	เงินสวัสดิการคนโสด (บาท)
1	นางสาวแนนน้อย แสงเสน่ห์	00445	2,000
รวมจำนวนเงิน			2,000

### ประมวลภาพ

#### ★ มอบทุนสวัสดิการคนโสด



### มติที่ประชุม

.....

.....

## 4.7 แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ฯ

1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญเพื่ออเนกประสงค์ พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญเพื่ออเนกประสงค์ พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2564

2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการให้เงินกู้ฉุกเฉินแก่สมาชิก พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ฉุกเฉินแก่สมาชิก พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2564

3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิก พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิก พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2564

4) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิกเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญแก่สมาชิกเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก สหกรณ์ พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2564

5) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญเพื่อยานพาหนะ พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญเพื่อยานพาหนะ พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2564

6) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2564

7) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยทุนบำเหน็จสมาชิก พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยทุนบำเหน็จสมาชิก พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2564

8) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการใช้เงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการใช้เงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

9) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

10) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกเพื่อการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกเพื่อการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

11) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกสำหรับผู้เป็นโสด พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกสำหรับผู้เป็นโสด พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

12) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกหรือคู่สมรส พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกหรือคู่สมรส พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564



13) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
ว่าด้วยทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช พ.ศ. 2564

เรื่อง	ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช พ.ศ. 2564
เริ่มบังคับใช้	ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม

.....  
.....

#### 4.8 การเปิดเผยผลประโยชน์และหรือค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้จัดการ

ตามที่กฎกระทรวงซึ่งกำหนดขึ้นภายใต้มาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2562) ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 ประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 หมวดที่ 4 เรื่องการกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ ข้อ 14 (1) และ (4) กำหนดให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนด สหกรณ์ได้แสดงรายละเอียดผลประโยชน์และหรือค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้จัดการ ในระหว่างวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	โบนัส	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	เงินเดือน	รวม
1	นางมนสิรา สังข์ทอง	ประธานกรรมการ	20,400.00	27,253.00	26,600.00	-	-	15,964.00	-	90,217.00
2	นายวินัย จินดาวงษ์	ประธานกรรมการ	1,200.00	-	-	-	19,500.00	2,036.00	-	22,736.00
3	นายประหัต เกษม	รองประธานกรรมการคนที่ 1	20,000.00	-	-	-	17,200.00	-	-	37,200.00
4	นายสมพงศ์ เหมือนเพชร	รองประธานกรรมการคนที่ 2	23,500.00	-	-	-	16,200.00	-	-	39,700.00
5	นางณภัจจิรา ทิพย์สุกลักษณ์	กรรมการและเหรัญญิก	17,000.00	-	-	-	17,300.00	14,400.00	-	48,700.00
6	นายวิจิต มาลาเวช	กรรมการ	24,500.00	-	-	-	15,300.00	-	-	39,800.00
7	นายโสภณ ชุมทองโต	กรรมการ	19,000.00	-	-	-	-	-	-	19,000.00
8	นายวิจิต จรุงจรัสกุล	กรรมการ	14,500.00	-	-	-	15,000.00	-	-	29,500.00
9	นางศิริวรรณ จุลทับ	กรรมการ	13,000.00	-	-	-	-	-	-	13,000.00
10	นายก่อกานต์ ประเสริฐ	กรรมการ	18,000.00	-	-	-	14,400.00	-	-	32,400.00
11	นายโพธิ์เศรษฐ์ โพธิ์ปลอด	กรรมการ	13,000.00	-	-	-	15,500.00	-	-	28,500.00
12	นางสาวแววตา ทองสุภา	กรรมการ	20,000.00	-	-	-	-	-	-	20,000.00
13	นายสุรินทร์ ทองยศ	กรรมการ	13,000.00	-	-	-	-	-	-	13,000.00
14	นายคมฤช แก่นทอง	กรรมการ	1,000.00	-	-	-	16,700.00	-	-	17,700.00
15	นางรุ่งนง บัวจันทร์	กรรมการ	1,000.00	-	-	-	15,500.00	-	-	16,500.00
16	นางสุภาวดี หนูเจริญ	กรรมการ	1,000.00	-	-	-	16,700.00	-	-	17,700.00
17	นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ	กรรมการ	1,000.00	-	-	-	15,900.00	-	-	16,900.00
18	นายธรรมสันต์ สุวรรณิ์จรณี	กรรมการและเลขานุการ	15,000.00	-	-	-	14,800.00	14,400.00	-	44,200.00
19	นางกาญจนา ไกรนรา	ผู้จัดการ	4,000.00	21,200.00	-	-	36,950.00	42,000.00	554,760.00	658,910.00
รวมทั้งสิ้น			240,100.00	48,453.00	26,600.00	-	246,950.00	88,800.00	554,760.00	1,205,663.00

#### มติที่ประชุม

.....  
 .....

## 4.9 รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564

1



### รายงานการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบกิจการสหกรณ์ นั้น ขอเสนอผลการตรวจสอบโดยสรุป ดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในของสหกรณ์
- 1.4 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

#### 2. วิธีและขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี ตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่กำหนดไว้

#### 1. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่สหกรณ์ควรแก้ไข

##### 1.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 749 คน ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 30 คน ลาออก 18 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปี 761 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 537,924,077.51 บาท ในรอบปี สหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 18,964,005.77 บาท มีค่าใช้จ่าย 3,554,814.20 บาท มีกำไรสุทธิ 15,409,191.57 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1,914,648.04 คิดเป็นร้อยละ 14.19

## 1.2 การบริหารงานทั่วไป

การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ ของสหกรณ์ มีการจัดทำแผนงานในรูปของประมาณการล่วงหน้า มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่และมีการปฏิบัติงานตามการแบ่งแยกหน้าที่ มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็น ประจำทุกเดือนตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าและมีการบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

## 1.3 ด้านบัญชี

สหกรณ์มีการบันทึกบัญชีถูกต้องตรงตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

## 1.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 49,783.00 บาท ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ใน ความรับผิดชอบของนางสาวเกษรา ยอดมณีย์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน การใช้จ่ายต่างๆ เป็นไปตาม งบประมาณที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้

## 1.5 ด้านสินเชื่อ

1.5.1 สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกในระหว่างปี มีเงินกู้ 3 ประเภท คือ

(1). เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน 304 สัญญา	จำนวนเงิน 17,588,500.00 บาท
(2). เงินกู้สามัญ	จำนวน 240 สัญญา	จำนวนเงิน 239,530,324.59 บาท
(3). เงินกู้พิเศษ	จำนวน 1 สัญญา	จำนวนเงิน 1,800,000.00 บาท

สิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ ดังนี้

(1). เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน 648 สัญญา	จำนวนเงิน 6,572,427.58 บาท
(2). เงินกู้สามัญ	จำนวน 474 สัญญา	จำนวนเงิน 436,711,001.49 บาท
(3). เงินกู้พิเศษ	จำนวน 19 สัญญา	จำนวนเงิน 38,524,577.42 บาท

## 1.6 ด้านการลงทุน

สหกรณ์มีการลงทุนดังนี้

หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	จำนวน 207,500.00 บาท
หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	จำนวน 200,000.00 บาท
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย	จำนวน 5,290.00 บาท

### 1.7 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการรับฝากไว้โดยเหมาะสมรัดกุม การรับฝากและถอนเงินเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ การดำเนินการรับฝากและถอนเงินนั้นกระทำ ณ ที่ทำการสหกรณ์ภายในเวลาทำการของสหกรณ์ การรับฝากและถอนเงินทุกครั้งมีการบันทึกรายการไว้ถูกต้อง

### 1.8 ด้านทุน

#### 1.8.1 ทุนเรือนหุ้น

(1) ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันต้นปี	จำนวน	168,237,700.00	บาท
(2) เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	20,565,100.00	บาท
หัก ลดระหว่างปี	จำนวน	1,991,550.00	บาท
(3) ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	จำนวน	186,811,250.00	บาท

1.8.2 ทุนสำรอง ณ วันสิ้นปีมียอดคงเหลือ	จำนวน	15,630,117.29	บาท
--	-------	---------------	-----

#### 1.8.3 ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ ณ วันสิ้นปี มียอดคงเหลือ ดังนี้

(1) ทุนสาธารณประโยชน์	จำนวน	824,466.83	บาท
(2) ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	จำนวน	224,872.20	บาท
(3) ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	จำนวน	230,000.00	บาท
(4) ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	จำนวน	854,059.89	บาท
(5) ทุนสวัสดิการสมาชิก	จำนวน	742,968.28	บาท

การใช้จ่ายเงินทุนสะสมต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุน และระเบียบที่สหกรณ์กำหนด และได้รับอนุมัติในการจ่ายเงินจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

### 2. การติดตามผลและการแก้ไขปรับปรุง

ในระหว่างงวดบัญชี สหกรณ์มีการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นที่เรียบร้อย

### 3. เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ( นางสาวสองเนตร ทินนาม )  
ผู้ตรวจสอบกิจการ

ลงชื่อ  
( นางสาวเบญจมา ทองพันธ์ )  
ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม

.....  
.....

## ระเบียบวาระที่ 5

## เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

## 5.1 ขออนุมัติงบประมาณ ประจำปี 2564

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้จัดทำงบการเงิน (งบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด) ประจำปีบัญชี 2564 เสนอผู้สอบบัญชี สหกรณ์ฯ ตรวจสอบงบการเงินดังกล่าวให้ถูกต้องตรงตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37/2564 ในการประชุมครั้งที่ 13/2564 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองงบการเงินประจำปีบัญชี 2564 (รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีบัญชี 2564

มติที่ประชุม

.....

.....

## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

1. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มีเงินสดและเงินฝากธนาคาร จำนวน 44,282,126.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.23 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น เนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบยอดคงเหลือของเงินสดด้วยการตรวจนับเงินสดคงเหลือและกระหดยอดเงินสดกับบัญชี ณ วันสิ้นปี ตรวจสอบยอดคงเหลือของเงินฝากธนาคารทุกบัญชีกับหนังสือยืนยันยอดเงินฝากของธนาคาร ทดสอบระบบการควบคุมภายในด้านการรับ - จ่ายเงินฝากธนาคาร และสุ่มทดสอบเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีขั้นต้นและสมุดบัญชีขึ้นปลาย



2. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้น จำนวน 40,216,317.99 บาท และเงินให้กู้ยืมระยะยาว จำนวน 441,556,555.73 บาท และมีลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาระยะสั้น จำนวน 24,000.00 บาท ลูกหนี้ตามคำพิพากษาระยะยาว จำนวน 11,132.77 บาท รวมเป็นเงิน 481,808,006.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.57 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น สหกรณ์ยังไม่มีภาระประมาณตั้งค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเงินให้กู้แต่อย่างใด ซึ่งเป็นสาระสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินให้กู้ยืมระยะยาว ลูกหนี้ตามคำพิพากษาระยะสั้นและลูกหนี้ตามคำพิพากษาระยะยาว โดยสุ่มตรวจรายการเคลื่อนไหวทางการบัญชี การส่งหนังสือยืนยันยอดให้สมาชิกผู้กู้เงินทุกราย เพื่อยืนยันยอดคงเหลือตามบัญชี สุ่มตรวจสอบหลักฐานการกู้ยืมเงินโดยพิจารณาเงื่อนไขและหลักฐานการกู้ยืมเงินตามระเบียบของสหกรณ์ สุ่มตรวจสอบการจ่ายเงินกู้ การรับชำระหนี้เงินให้กู้และการรับชำระหนี้ลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายในที่กำหนดวิธีการไว้ในระเบียบของสหกรณ์และตามคำพิพากษา

3. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 9. รายการเงินรับฝาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มีเงินรับฝากจากสมาชิกประเภทออมทรัพย์ จำนวน 14,837,013.64 บาท เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 275,055,310.60 บาท เงินรับฝากออมทรัพย์อุ่นใจวัยเกษียณ จำนวน 4,300,043.82 บาท เงินรับฝากออมทรัพย์พัฒนาปณกิจสงเคราะห์ จำนวน 370,592.42 บาท และเงินฝากสหกรณ์อื่นประเภทออมทรัพย์ จำนวน 10,580,842.83 บาท รวมเป็นเงิน 305,143,803.31 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.73 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ทั้งสิ้น เนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบยอดคงเหลือด้วยการสุ่มรายการเคลื่อนไหวทางการบัญชี ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี ส่งหนังสือยืนยันยอดคงเหลือให้สมาชิกทุกรายและสหกรณ์อื่นที่มีเงินฝากกับสหกรณ์ สุ่มทดสอบการคำนวณดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก ทดสอบระบบการควบคุมภายในด้าน เงินรับฝากและสอบทานระเบียบว่าด้วยเงินรับฝากของสหกรณ์

4. ตามงบแสดงฐานะการเงิน รายการทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้นจำนวน 186,811,250.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.73 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ทั้งสิ้น เนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบยอดคงเหลือด้วยการสุ่มตรวจสอบรายการรับและจ่ายเงินทุนเรือนหุ้น และส่งหนังสือยืนยันยอดทุนเรือนหุ้นคงเหลือให้สมาชิกทุกราย ทดสอบการรับสมัครสมาชิกและการลาออกของสมาชิก

5. ตามที่แสดงในงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มีรายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้จำนวน 27,967,009.12 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.97 ของรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน เนื่องจากจำนวนเงินมีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบโดยการประเมินและสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณดอกเบี้ยรับเงินกู้ และระบบการควบคุมภายในด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณดอกเบี้ยรับเงินกู้ นอกจากนี้ได้สุ่มตรวจสอบการรับชำระดอกเบี้ยรับเงินกู้ รวมถึงการทดสอบคำนวณดอกเบี้ยเงินให้กู้และดอกเบี้ยเงินกู้ค้างรับ





### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และรับผิดชอบต่อกรรมการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

\* ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตที่สูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

\* ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์



\* ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

\* สรุปร่วมเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้านั้นขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

\* ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นายมีชัย มิตรารมย์)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

1228/3 ถนนศรีปราชญ์ ตำบลคลัง

อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

รหัสไปรษณีย์ 80000

วันที่ 12 มกราคม 2565

## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2564	ปี 2563
		บาท	บาท
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	44,282,126.47	4,462,106.69
เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนครศรีธรรมราช จำกัด		10,486,810.37	4,269,436.21
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	4	40,240,317.99	41,783,803.53
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		426,827.59	555,417.47
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	155,618.37	103,208.98
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>95,591,700.79</b>	<b>51,173,972.88</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	6	412,790.00	412,790.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	441,567,688.50	394,222,837.34
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	7	349,898.22	313,110.30
เงินมัดจำ		2,000.00	2,000.00
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>442,332,376.72</b>	<b>394,950,737.64</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>537,924,077.51</b>	<b>446,124,710.52</b>



		ปี 2564	ปี 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้น	8	10,000,000.00	0.00
เงินรับฝาก	9	305,143,803.31	247,153,605.70
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10	476,188.14	116,539.33
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>315,619,991.45</b>	<b>247,270,145.03</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
สำรองบำนาญเจ้าหน้าที่		1,577,160.00	1,345,700.00
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,577,160.00</b>	<b>1,345,700.00</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>317,197,151.45</b>	<b>248,615,845.03</b>
<b>ทุนของสหกรณ์</b>			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		186,811,250.00	168,237,700.00
ทุนสำรอง		15,630,117.29	13,895,020.95
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	11	2,876,367.20	1,881,601.01
กำไรสุทธิประจำปี		15,409,191.57	13,494,543.53
<b>รวมทุนของสหกรณ์</b>		<b>220,726,926.06</b>	<b>197,508,865.49</b>
<b>รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>		<b>537,924,077.51</b>	<b>446,124,710.52</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(ดร.มนทิรา สังข์ทอง)

ประธานกรรมการ



(ผศ.ดร.ธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์)

เลขาธิการ

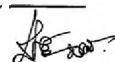
วันที่ 12 มกราคม 2565

## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

## งบกำไรขาดทุน


สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	27,967,009.12	98.97	24,671,659.21	99.29
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	269,379.93	0.95	150,507.91	0.61
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	21,618.78	0.08	24,788.64	0.10
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	<u>28,258,007.83</u>	<u>100.00</u>	<u>24,846,955.76</u>	<u>100.00</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	9,276,363.37	32.83	7,559,141.39	30.42
ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน	48,821.92	0.17	0.00	0.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ระยะสั้น	0.00	0.00	267,721.31	1.08
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	<u>9,325,185.29</u>	<u>33.00</u>	<u>7,826,862.70</u>	<u>31.50</u>
หัก หนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	0.00	0.00	(211,272.78)	(0.85)
รวมหนี้สงสัยจะสูญ	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>(211,272.78)</u>	<u>(0.85)</u>
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนสุทธิ	<u>18,932,822.54</u>	<u>67.00</u>	<u>17,231,365.84</u>	<u>69.35</u>
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	1,500.00	0.01	1,700.00	0.01
รายได้ค่าธรรมเนียมถอนเงินรับฝาก	4,400.00	0.02	3,500.00	0.01
รายได้เงินอุดหนุนเงินเดือนจากภาครัฐ	24,000.00	0.08	0.00	0.00
รายได้อื่น	1,283.23	0.00	4,167.94	0.02
รวมรายได้อื่น	<u>31,183.23</u>	<u>0.11</u>	<u>9,367.94</u>	<u>0.04</u>
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	1,268,280.00	4.49	1,191,600.00	4.80
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	3,700.00	0.01	14,450.00	0.06
ค่าตอบแทนผู้จัดการ	42,000.00	0.15	42,000.00	0.17
ค่าล่วงเวลา	10,000.00	0.04	10,000.00	0.04
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินกองทุนทดแทน	21,311.00	0.08	34,920.00	0.14
เงินอุดหนุนเงินเดือนจากภาครัฐ	24,000.00	0.08	0.00	0.00
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	231,460.00	0.82	207,340.00	0.83
เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่	2,756.00	0.01	15,322.00	0.06
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	<u>1,603,507.00</u>	<u>5.68</u>	<u>1,515,632.00</u>	<u>6.10</u>



	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์</b>				
ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	128,030.48	0.45	105,530.16	0.42
ค่าตกแต่งอาคารสำนักงาน	500.00	0.00	1,500.00	0.01
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	12,050.00	0.04	14,170.00	0.06
<b>รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์</b>	<b>140,580.48</b>	<b>0.49</b>	<b>121,200.16</b>	<b>0.49</b>
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</b>				
ค่าสงเคราะห์ผู้เสียชีวิต	0.00	0.00	220,000.00	0.89
ค่าสวัสดิการวันเกิดสมาชิก	73,700.00	0.26	71,100.00	0.29
<b>รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</b>	<b>73,700.00</b>	<b>0.26</b>	<b>291,100.00</b>	<b>1.18</b>
<b>ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น</b>				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	824,123.50	2.92	801,005.30	3.22
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	16,500.00	0.06	19,500.00	0.08
ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ	46,800.00	0.17	46,800.00	0.19
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	31,200.00	0.11	28,800.00	0.12
ค่าเบี้ยประชุม	255,600.00	0.90	238,800.00	0.96
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	150,234.49	0.53	125,090.12	0.50
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	1,623.00	0.01	9,885.00	0.04
ค่ารับรอง	27,692.50	0.10	34,523.00	0.14
ค่าสื่อสาร	22,645.08	0.08	23,852.56	0.10
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	60,000.00	0.21	60,000.00	0.24
ค่าสาธารณูปโภค	20,000.00	0.07	20,000.00	0.08
ค่าจ้างทำความสะอาดสำนักงานสหกรณ์	12,000.00	0.04	12,000.00	0.05
ค่าตอบแทนหน่วยงาน	6,000.00	0.02	6,000.00	0.02
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	680.52	0.00	680.52	0.00
ค่าพัฒนาเว็บไซต์	0.00	0.00	3,000.00	0.01
ค่าดูแลโปรแกรมระบบบัญชี (สอ.มอ.)	24,000.00	0.09	24,000.00	0.10
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (สสอศ., สส.ชสอ.)	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าตู้നിറภัย	4,280.00	0.02	2,568.00	0.01
ค่าโครงการสมาชิกสัมพันธ์วันสหกรณ์	49,377.40	0.18	49,939.00	0.20

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าโครงการปรับปรุงแผนกลยุทธ์	16,665.00	0.06	21,300.00	0.09
ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	749.00	0.00	739.00	0.00
ค่าโครงการศึกษาดูงานในหน่วยงานสหกรณ์	0.00	0.00	52,990.00	0.21
ค่าโครงการอบรมสมาชิกสหกรณ์	0.00	0.00	11,470.00	0.05
ค่าพาหนะเพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน	91,200.00	0.32	82,200.00	0.33
ค่าประกันภัยอัคคีภัยสำนักงาน	2,793.77	0.01	2,788.54	0.01
ค่าประกันความสูญเสียเงินสดสำนักงาน	28,818.31	0.10	28,764.38	0.12
ค่าโครงการพัฒนาระบบ ICT	8,000.00	0.03	74,250.00	0.30
ค่าโครงการอบรมความรู้ด้านสหกรณ์ให้สมาชิก	23,595.10	0.08	27,963.00	0.11
ค่าเสื่อมสภาพน้ำดื่ม	920.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	11,529.05	0.04	9,349.67	0.04
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	1,737,026.72	6.13	1,818,258.09	7.31
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งสิ้น	3,554,814.20	12.58	3,746,190.25	15.08
กำไรสุทธิ	15,409,191.57	54.53	13,494,543.53	54.31



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
<b>กำไรสุทธิ</b>	15,409,191.57	13,494,543.53
<b>รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	128,030.48	105,530.16
ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่	231,460.00	207,340.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	60,000.00	60,000.00
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้	(994,666.59)	(555,417.47)
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	(10,904.63)	(36.90)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์	(48,986.33)	(41,870.48)
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	50,810.71	46,347.37
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	48,437.89	23,295.32
น้ำดื่มสหกรณ์ใช้ไป	25,960.00	0.00
ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน ธนาคารออมสิน	3,287.67	0.00
ค่าตอบแทนผู้สอบกิจการ	2,400.00	0.00
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	0.00	31,800.00
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	0.00	13,923.18
ค่าเบี้ยประกันภัย	10,019.13	9,959.97
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ค้างจ่าย สอ.รพ.หาดใหญ่	0.00	(10,368.85)
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินให้กู้	0.00	(211,272.78)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	14,915,039.90	13,173,773.05
<b>ในสินทรัพย์ดำเนินงาน</b>		
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน</b>		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(17,588,500.00)	(27,231,277.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	20,443,241.93	33,225,021.04
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(239,530,324.59)	(217,403,341.29)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	185,435,627.28	157,874,272.27
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(1,800,000.00)	(10,316,012.97)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	6,064,835.48	9,039,535.86
เงินสดรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	8,400.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(60,943.70)	(28,036.00)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	555,417.47	533,635.98





	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	36.90	94.78
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	41,870.48	959.83
เงินสดรับเงินยืมทศรอง	173,000.00	117,550.00
เงินสดจ่ายเงินยืมทศรอง	(173,000.00)	(117,550.00)
เงินสดรับน้ำดื่มสหกรณ์	0.00	24,760.00
เงินสดจ่ายน้ำดื่มสหกรณ์	(23,880.00)	(29,120.00)
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกัน	(10,019.13)	(10,019.13)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	(46,347.37)	(95,268.78)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	(2,400.00)	2,400.00
เงินสดจ่ายเงินรับฝากรอจ่ายคืน	0.00	(14,282.55)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	358,374.11	13,850.00
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(27,600.00)	0.00
เงินสดรับช่วยเหลืออุทกภัยสมาชิกรับจาก ชสอ.	10,000.00	0.00
เงินสดจ่ายช่วยเหลืออุทกภัยสมาชิกรับจาก ชสอ.	(10,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายหุ้นรอจ่ายคืน	(178,935.94)	0.00
เงินสดรับเงินรอบปีที่กบฏชี	1,431,209.22	0.00
เงินสดรับเงินรอดตรวจสอบ	420.00	1,169.32
เงินสดจ่ายเงินรอดตรวจสอบ	(300.00)	0.00
เงินสดรับภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	14,491.45	0.00
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	(14,487.76)	(14,114.76)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	(60,000.00)	(55,000.00)
เงินสดรับเงินประกันสังคมรอนำส่ง	20,400.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(23,400.00)	(31,800.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(30,077,774.27)	(41,338,800.35)



	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(116,540.00)	(183,949.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนระยะยาว	0.00	(740.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	<u>(116,540.00)</u>	<u>(184,689.00)</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดรับเงินกู้ยืมสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด	0.00	745,524.78
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืม สอ.จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.00	(745,524.78)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืม สอ.รพ.หาดใหญ่	0.00	(23,000,000.00)
เงินสดจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน-ธนาคารออมสิน	(5,000,000.00)	0.00
เงินสดรับตัวสัญญาใช้เงิน-ธนาคารออมสิน	15,000,000.00	0.00
เงินสดรับเงินรับฝาก-ออมทรัพย์	44,707,986.91	30,829,299.42
เงินสดจ่ายเงินรับฝาก-ออมทรัพย์	(33,322,820.77)	(28,501,117.21)
เงินสดรับเงินฝาก-ออมทรัพย์พิเศษ	105,605,700.19	87,435,311.29
เงินสดจ่ายเงินฝาก-ออมทรัพย์พิเศษ	(61,361,112.76)	(45,721,582.93)
เงินสดรับเงินฝาก-ออมทรัพย์ธนาคารกรุงศรี	362,050.49	389,980.69
เงินสดจ่ายเงินฝาก-ออมทรัพย์ธนาคารกรุงศรี	(205,962.91)	(557,140.00)
เงินสดรับเงินรับฝาก-อุ่นใจวัยเกษียณ	2,332,057.29	0.00
เงินสดจ่ายเงินรับฝาก-อุ่นใจวัยเกษียณ	(267,980.83)	0.00
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายปันผลตามหุ้น	(8,294,630.00)	(7,522,300.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ	(1,710,121.00)	(1,395,818.00)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(300,000.00)	(250,000.00)
เงินสดรับหุ้นเรือนหุ้น	20,326,000.00	18,444,062.27
เงินสดจ่ายคืนหุ้นเรือนหุ้น	(1,131,250.00)	(4,211,912.27)
เงินสดรับทุนสวัสดิการสมาชิก	0.00	10,564.00
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก	(188,000.00)	(51,400.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(202,660.00)	(519,800.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรม	(24,720.00)	(15,000.00)
เงินสดจ่ายทุนขยายกิจการ	(62,828.40)	0.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>76,231,708.21</u>	<u>25,333,147.26</u>
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	46,037,393.94	(16,190,342.09)
เงินสด ณ วันต้นปี	8,731,542.90	24,921,884.99
เงินสด ณ วันสิ้นปี	<u>54,768,936.84</u>	<u>8,731,542.90</u>



## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

## 1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามสัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- ระหว่างปี2564สหกรณ์ได้มีมาตรการช่วยเหลือสมาชิกในภาวะวิกฤตเศรษฐกิจไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยพักชำระหนี้เงินต้นสำหรับเงินกู้ทุกประเภททุกสัญญาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ตามประกาศฉบับที่ 016/2564พักชำระหนี้ให้แก่สมาชิกตั้งแต่เดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2564 มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 51 ราย ในการประชุมครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ตามประกาศฉบับที่ 023/2564 ตั้งแต่เดือนกันยายน - พฤศจิกายน 2564มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 54 รายและในการประชุมครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ตามประกาศฉบับที่ 023/2564 เดือนธันวาคม 2564 มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 45 ราย
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราตามที่นายทะเบียนกำหนด
- สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ตัดจ่ายตามเวลาของอายุการใช้งานเป็นเวลา 5 ปี หรือตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์ใหม่
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้การต่อเติม หรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- ระหว่างปีสหกรณ์ได้ตัดจ่ายทรัพย์สินออกจากทะเบียน เนื่องจากชำรุดเสื่อมสภาพหมดอายุการใช้งานไม่สามารถใช้งานได้ จำนวน 31 รายการ ราคาตามบัญชี 31.00 บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37/2564 ครั้งที่ 12/2564 วันที่ 29 ธันวาคม 2564
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. สหกรณ์ได้จัดประเภทบางรายการของงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563



-2-

## 3. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสด	49,783.00	47,951.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	3,474.07	3,474.07
ออมทรัพย์	19,200,039.87	4,388,141.32
ประจำ	25,028,829.53	22,540.30
รวม	<u>44,282,126.47</u>	<u>4,462,106.69</u>

## 4. เงินให้กู้ยืม ประกอบด้วย

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินให้กู้ฉุกเฉิน	3,982,131.18	2,590,296.40	5,628,401.62	3,983,378.37
ลูกหนี้เงินให้สามัญ	33,729,975.23	402,945,893.49	33,541,455.40	349,920,994.41
ลูกหนี้เงินให้พิเศษ	2,504,211.58	36,020,365.84	2,588,746.51	40,245,639.12
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	<u>40,216,317.99</u>	<u>441,556,555.73</u>	<u>41,758,603.53</u>	<u>394,150,011.90</u>
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	24,000.00	11,132.77	25,200.00	72,825.44
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้	<u>24,000.00</u>	<u>11,132.77</u>	<u>25,200.00</u>	<u>72,825.44</u>
เงินให้กู้ยืม สุทธิ	<u>40,240,317.99</u>	<u>441,567,688.50</u>	<u>41,783,803.53</u>	<u>394,222,837.34</u>

ระหว่างปีสหกรณ์ฯ ได้กำหนดมาตรการช่วยเหลือสมาชิกในภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยพักชำระหนี้เงินต้น รอบที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2564 มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 51 ราย เป็นเงิน 554,400.00 บาท รอบที่ 2 ตั้งแต่เดือนกันยายน - พฤศจิกายน 2564 มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 54 ราย เป็นเงิน 539,040.00 บาท รอบที่ 3 เดือนธันวาคม 2564 มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการ 45 ราย จำนวนเงิน 184,733.00 บาท



-3-

## 5. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	59,428.28	46,922.17
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้ำรับ	10,904.63	36.90
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้ำรับ	48,986.33	41,870.48
เงินรอเรียกคืน	24,000.00	0.00
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	10,019.13	10,019.13
น้ำดื่มสหกรณ์	2,280.00	4,360.00
รวม	155,618.37	103,208.68

## 6. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	207,500.00	207,500.00
- หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	200,000.00
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	5,290.00	5,290.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	412,790.00	412,790.00

## 7. เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เครื่องใช้สำนักงาน	1,423,655.40	1,465,836.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	1,073,757.18	1,152,725.70
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	349,898.22	313,110.30

-4-

## 8. เงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน-ธนาคารออมสิน	10,000,000.00	0.00
<b>รวม</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>0.00</b>

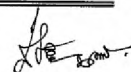
ระหว่างปีสหกรณ์ได้กู้ยืมเงินจากธนาคารออมสิน โดยออกตัวสัญญาใช้เงิน เลขที่ 2/2564 วันที่ 27 ธันวาคม 2564 จำนวน 10,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 บาทต่อปี โดยจ่ายชำระงวดแรกภายในวันที่ 25 มกราคม 2565 และจะชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2564

## 9. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	14,837,013.64	13,689,637.46
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	275,055,310.60	230,745,723.17
เงินรับฝากออมทรัพย์ούνใจวัยเกษียณ	4,300,043.82	2,195,467.36
เงินรับฝากออมทรัพย์ฌาปนกิจสงเคราะห์	370,592.42	200,884.84
<b>รวม</b>	<b>294,562,960.48</b>	<b>246,831,712.83</b>
เงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น		
เงินรับฝากออมทรัพย์	10,580,842.83	321,892.87
<b>รวม</b>	<b>10,580,842.83</b>	<b>321,892.87</b>
<b>รวมเงินรับฝาก</b>	<b>305,143,803.31</b>	<b>247,153,605.70</b>

## 10. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	60,000.00	60,000.00
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	83.48	79.79
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	50,810.71	46,347.37
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม-ตัวสัญญาใช้เงิน ธ.ออมสิน ค้างจ่าย	3,287.67	0.00
ค่าประกันสังคมรอนำส่ง	3,000.00	6,000.00
เงินรอจ่ายคืน	354,774.11	0.00
เงินรอตรวจสอบ	1,832.17	1,712.17
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	2,400.00	2,400.00
<b>รวม</b>	<b>476,188.14</b>	<b>116,539.33</b>



-5-

11. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนสาธารณประโยชน์	824,466.83	27,126.83
ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	224,872.20	149,592.20
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	230,000.00	230,000.00
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	854,059.89	801,888.29
ทุนสวัสดิการสมาชิก	742,968.28	672,993.69
รวม	<u>2,876,367.20</u>	<u>1,881,601.01</u>



## 5.2 อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2564

การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ประจำปีบัญชี 2564 มีกำไรสุทธิจำนวน 15,409,191.57 บาท คณะกรรมการดำเนินการฯ ในการประชุมครั้งที่ 13/2564 เมื่อวันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2565 คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสนอการจัดการจัดการจัดสรรกำไรสุทธิตาม ข้อ 27 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ดังนี้

ที่	รายการ	2564	คิดเป็น %	2563	คิดเป็น %
1	ทุนสำรองไม่น้อยกว่า 10% ของกำไรสุทธิ	1,937,176.57	12.57	1,686,817.94	12.50
2	เงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.19	30,000.00	0.22
3	เงินปันผล 5.30 % แห่งค่าหุ้นที่ชำระของสมาชิก	9,312,179.00	60.43	8,294,630.00	61.47
4	เงินเฉลี่ยคืน 7.30 % ของดอกเบี้ยเงินกู้	2,048,836.00	13.30	1,710,121.00	12.67
5	ทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน 10 % ของกำไรสุทธิ	151,000.00	0.98	1,000,000.00	7.41
6	ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	140,000.00	0.91	115,000.00	0.85
7	โบนัสคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	363,000.00	2.36	300,000.00	2.23
8	ทุนสะสมเพื่อศึกษาอบรมทางสหกรณ์	123,000.00	0.80	100,000.00	0.74
9	ทุนสวัสดิการสมาชิก	1,304,000.00	8.46	257,974.59	1.91
	<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>15,409,191.57</b>	<b>100.00</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>100.00</b>

ปี 2563 จัดสรรเงินปันผล 5.25 เงินเฉลี่ยคืน 7.00

โบนัสคณะกรรมการ จำนวนเงิน 250,000 บาท

โบนัสเจ้าหน้าที่ จำนวนเงิน 113,000 บาท

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ตามที่เสนอมีผลดังนี้

ที่	รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2563	
		จำนวนเงิน (บาท)	%	จำนวนเงิน (บาท)	%
1	การจัดสรรให้สมาชิก	15,016,191.57	97.45	13,164,543.53	97.56
1.1	กลับมาเป็นของสมาชิก (เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน)	11,361,015.00	73.73	10,004,751.00	74.14
1.2	เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก (ทุนสำรองและทุนสะสมอื่น)	3,655,176.57	23.72	3,159,792.53	23.41
2	เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.19	30,000.00	0.22
3	เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	363,000.00	2.36	300,000.00	2.23
	<b>รวม</b>	<b>15,409,191.57</b>	<b>100.00</b>	<b>13,494,543.53</b>	<b>100.00</b>

คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2564

มติที่ประชุม

.....

.....



## 5.3 เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปี 2565

1. จำนวนสมาชิก/สมทบ ใหม่	30	คน
2. ทุนเรือนหุ้น	20.00	ล้านบาท
3. เงินรับฝาก	100.00	ล้านบาท
3.1 เงินรับฝากออมทรัพย์	45.00	ล้านบาท
3.2 เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	50.00	ล้านบาท
3.3 เงินรับฝากอ่อนใจวัยเกษียณ	5.00	ล้านบาท
4. ให้บริการเงินกู้ยืม	280.00	ล้านบาท
4.1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	20.00	ล้านบาท
4.2 เงินกู้สามัญ	265.00	ล้านบาท
4.3 เงินกู้พิเศษ	5.00	ล้านบาท
5. ประมาณการรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย	16.01	ล้านบาท

เปรียบเทียบประมาณการรายได้ รายจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี 2563 และ ประมาณการปีบัญชี 2564

ปีบัญชี 2564		ประมาณการ ปีบัญชี 2565	คำชี้แจง
ประมาณการ	ผลการดำเนินงาน		
30,500,000.00	27,967,009.12	33,500,000.00	-รายได้ที่เกิดจากการให้กู้เงิน
80,000.00	269,379.93	120,000.00	-รายได้ที่เกิดจากการให้ฝากเงิน
12,000.00	21,618.78	25,000.00	-รายได้ที่เกิดจากการลงทุน
			เงินปันผลหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ
27,000.00	31,183.23	33,000.00	-รายได้อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย เช่น ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
30,619,000.00	28,289,191.06	33,678,000.00	
11,550,000.00	9,325,185.29	12,500,000.00	-ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากและดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม
4,217,740.00	3,426,783.72	5,045,310.00	-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปี
120,000.00	128,030.48	120,000.00	-ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายทางบัญชีอื่น ๆ
15,887,740.00	12,879,999.49	17,665,310.00	
14,731,260.00	15,409,191.57	16,012,690.00	

คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปี 2565

มติที่ประชุม

.....  
.....

**5.4 ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2565**

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ในการประชุมครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 พิจารณาเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีบัญชี 2565 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

**มติที่ประชุม**

.....  
.....

## งบประมาณรายจ่ายประจำปีบัญชี 2564

รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565 งบประมาณ (บาท)	คำชี้แจง
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
1. หมวดเงินเดือน	1,292,280.00	1,292,280.00	1,407,240.00	
1.1 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่	1,292,280.00	1,292,280.00	1,407,240.00	จ่ายตามระเบียบสภครุภัณฑ์พร้อมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2558 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ที่รวม 4 คน เดือนละ 117,270 บาท จำนวน 12 เดือน 117,270 บาท x 12 เดือน = 1,407,240 บาท <b>รวม 1,407,240 บาท</b>
2. หมวดค่าตอบแทน	458,700.00	420,100.00	558,000.00	
2.1 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	274,100.00	255,600.00	399,600.00	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ - ประธานกรรมการ ครั้งละ 1,700 บาท 1,700 บาท X 13 ครั้ง = 22,100 บาท - คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 12 คน 1,500 บาท X 12 คน X 13 ครั้ง = 234,000 บาท - ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอำนวยการ 700 บาท X 5 คน X 12 ครั้ง = 42,000 บาท - ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการเงินกู้ 700 บาท X 5 คน X 12 ครั้ง = 42,000 บาท - ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศึกษานะ ประชาสัมพันธ์ 700 บาท X 5 คน X 12 ครั้ง = 42,000 บาท - อนุกรรมการจัดสรรทุนการศึกษาบุตรสมาชิก 5 คน x 700 บาท x 1 ครั้ง = 3,500 บาท - อนุกรรมการปรับโครงสร้างหนี้ 5 คน x 700 บาท x 4 ครั้ง = 14,000 บาท <b>รวมเป็นเงิน 399,600 บาท</b>

รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
2.2 ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้จัดการ	42,000.00	42,000.00	42,000.00	- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้จัดการเดือนละ 3,500 บาท X 12 เดือน = 42,000 บาท
2.3 ค่าตอบแทนประธานกรรมการ	18,000.00	18,000.00	-	
2.4 ค่าตอบแทนหรือสัญญา	14,400.00	14,400.00	-	
2.5 ค่าตอบแทนเลขานุการ	14,400.00	14,400.00	-	
2.6 ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์	39,000.00	16,500.00	44,200.00	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาในการเข้าประชุม 1,700 บาท X 13 เดือน X 2 คน = 44,200 บาท
2.7 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	28,800.00	31,200.00	44,200.00	- ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 1,700 บาท X 2 คน X 13 เดือน = 44,200 บาท
2.8 ค่าล่วงเวลา	10,000.00	10,000.00	10,000.00	- ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ทำงานนอกเวลาทำการ และทำงานนอกในวันหยุดราชการ
2.9 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด สำนักงานสหกรณ์	12,000.00	12,000.00	12,000.00	- ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาดสำนักงานสหกรณ์ 1,000 บาท X 12 เดือน = 12,000 บาท
2.10 ค่าตอบแทนหน่วยงานการเงิน	6,000.00	6,000.00	6,000.00	- ค่าตอบแทนหน่วยงานการเงินในการจัดเก็บเงินให้กับสหกรณ์ฯ เหนมาจ่ายปีละ 6,000 บาท
<b>3. หมวดค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,592,460.00</b>	<b>1,323,810.08</b>	<b>2,094,990.00</b>	
3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ	50,000.00	3,700.00	50,000.00	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบุคลากรสหกรณ์ฯ สำหรับการประชุม อบรม สัมมนา เพื่อประสานงานและดำเนินการอื่น ๆ ของสหกรณ์ฯ
3.2 ค่าห้องประชุม			39,000.00	ค่าห้องประชุมในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3,000 บาท X 13 เดือน = 39,000 บาท

รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
3.3 ค่าพาหนะในการเดินทาง ทำธุรกรรมทางการเงิน	96,000.00	91,200.00	96,000.00	- ค่าพาหนะในการเดินทางทำธุรกรรมทางการเงิน สำหรับผู้เกี่ยวข้องในการเดินทางเพื่อทำธุรกรรม ทางการเงินวันละ 2 ครั้ง เดือนละ 40 ครั้ง จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินครั้งละ 200 บาท 200 บาท X 40 ครั้ง X 12 เดือน = 96,000 บาท
3.4 ค่าเบี่ยงเบนการปฏิบัติงานของกรรมการ			72,000.00	- ค่าเบี่ยงเบนการปฏิบัติงานของกรรมการ (บางตำแหน่ง) โดยเบิกค่าเบี่ยงเบน วันละ 300 บาท/คน อัตราสูงสุดไม่เกิน ตามรายละเอียด ดังนี้ 1) ประธานกรรมการ ไม่เกินเดือนละ 2,400 บาท 2) เภรัญญิก ไม่เกินเดือนละ 1,800 บาท 3) เลขานุการ ไม่เกินเดือนละ 1,800 บาท
3.5 ค่าดูแลโปรแกรมระบบบัญชี	24,000.00	24,000.00	24,000.00	- ค่าดูแลโปรแกรมระบบบัญชีเหมาจ่าย ปีละ 24,000 บาท
3.6 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	60,000.00	60,000.00	60,000.00	- ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปีบัญชี 2565 (ตั้งงบประมาณสูงสุดที่ผู้สอบบัญชีเสนอราคา)
3.7 ค่ารับรอง	35,000.00	27,692.50	35,000.00	- ค่ารับรองสำหรับคณะกรรมการ สมาชิก หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ฯ
3.6 ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	231,460.00	231,460.00	263,690.00	- ค่าเงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯตามระเบียบ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2550
3.8 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	908,000.00	824,123.50	1,255,300.00	- ค่าเบี้ยประชุมสมาชิก 1,500 บาท X 665 คน = 997,500 บาท - ค่าเบี้ยประชุมสมาชิกสมทบ 500 บาท X 96 คน = 48,000 บาท - ค่าจัดทำรายงานประจำปี 2564 จำนวน 700 เล่ม 700 เล่ม X 110 บาท 77,000 บาท - ค่าออกแบบปกรายงานกิจการ 500 บาท - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 44,000 บาท - เงินรางวัลสำหรับสมาชิก 39,000 บาท - ของที่ระลึกสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 6,000 บาท - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่บันทึกภาพและวีดีโอ จำนวนเงิน 1,500 บาท จำนวน 5 คน = 7,500 - ค่าตอบแทนฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ 3,000 บาท จำนวน 10 คน

รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565 งบประมาณ (บาท)	ค่าใช้จ่าย
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
3.9 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	20,000.00	12,050.00	20,000.00	- ค่าตอบแทนฝ่ายลงทะเบียน 3,000 บาท จำนวน 10 คน - ค่าตอบแทนกรรมการเลือกตั้ง 2,000 บาท จำนวน 5 คน - ค่าผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การประชุมใหญ่ฯ จำนวนเงิน 7,800 บาท - ค่าห้องประชุม 20,000 บาท - ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์สหกรณ์ฯ
3.10 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	25,000.00	1,623.00	25,000.00	- ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ค่าธรรมเนียมเพื่อ ทำธุรกรรมทางการเงิน และค่าธรรมเนียมอื่น

รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
3.11 เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่	30,000.00	2,756.00	30,000.00	- ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่ตามระเบียบสหกรณ์ฯ
3.12 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	36,000.00	20,400.00	36,000.00	- ค่าเงินสมทบประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม
3.13 เงินกองทุนทดแทนประกันสังคม	1,000.00	911.00	1,000.00	- ค่าเงินกองทุนทดแทนตามพระราชบัญญัติประกันสังคม
3.14 ค่าสื่อสาร	35,000.00	22,645.08	35,000.00	- ค่าใช้บริการโทรศัพท์รายเดือนของสหกรณ์ฯ ค่าส่งเอกสารสิ่งพิมพ์ และหน่วยงานอื่นฯ
3.15 ค่าตกแต่งสำนักงาน	35,000.00	500.00	35,000.00	- ค่าตกแต่งสำนักงานสหกรณ์ฯ ตามความจำเป็น
3.16 ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	-	-	12,000.00	- ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ
3.17 ค่าปรับปรุงโปรแกรมระบบบัญชี	5,000.00	-	5,000.00	ค่าปรับปรุงโปรแกรมฯ ระบบงานอื่น ๆ
3.18 ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	1,000.00	749.00	1,000.00	- ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ จ่ายตามจำนวนสมาชิกคงเหลือสิ้นปี
<b>4. หมวดค่าวัสดุ</b>	<b>180,000.00</b>	<b>150,234.49</b>	<b>185,000.00</b>	
4.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	180,000.00	150,234.49	180,000.00	- ค่าแบบพิมพ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร และค่าวัสดุอื่นที่ใช้ในงานสหกรณ์ฯ
4.2 ค่าวัสดุป้องกันโรคติดต่อโควิด 19			5,000.00	- ค่าวัสดุป้องกันโรคติดต่อโควิด 19 เช่น แอลกอฮอล์ ที่วัดอุณหภูมิ
<b>5. หมวดค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	
5.1 ค่าสาธารณูปโภค	20,000.00	20,000.00	20,000.00	- ค่าสาธารณูปโภคจ่ายให้มหาวิทยาลัยฯ
<b>6. หมวดค่าครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง</b>	<b>169,000.00</b>	<b>116,540.00</b>	<b>286,500.00</b>	
6.1 เครื่องนั้ธนบัตร	45,000.00	45,000.00	-	} รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1
6.2 เครื่องพรีนเตอร์	15,000.00	12,890.00	-	
6.3 เครื่องปรับอากาศ	20,000.00	20,000.00	-	
6.4 ไปรเจ็คเตอร์	39,000.00	38,650.00	-	
6.5 เครื่องคอมพิวเตอร์ (saver)			55,000.00	
6.6 โน้ตบุ๊ก			30,000.00	
6.7 เครื่องพรีนเตอร์			20,000.00	
6.8 เครื่องสำรองไฟ			12,000.00	
6.9 ระบบสอบถามข้อมูลสมาชิก (Mobile Application)			150,000.00	
6.10 รถเข็นเอกสาร			2,000.00	
6.11 โต๊ะพับเอกสาร			15,000.00	
6.12 บอร์ดเหล็ก			2,500.00	



รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565 งบประมาณ (บาท)	ค่าจ้าง
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
7. หมวดรายจ่ายอื่น ๆ	47,500.00	48,101.65	56,780.00	
7.1 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	12,000.00	11,529.05	12,000.00	- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ
7.2 ค่าเช่าตู้โทรศัพท์	3,000.00	4,280.00	4,280.00	- ค่าเช่าตู้โทรศัพท์สำหรับเก็บเอกสารสำคัญของสหกรณ์ฯ
7.3 ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	700.00	680.52	700.00	- ค่าเช่าพื้นที่โดเมน (มหาจายรายปี)
7.4 ค่าประกันความเสียหายอาคารสำนักงาน สหกรณ์ฯ	2,800.00	2,793.77	2,800.00	- ค่าประกันอัคคีภัยทรัพย์สินและอาคาร สำนักงานสหกรณ์ฯ
7.5 ค่าประกันภัยสำหรับเงินสด	29,000.00	28,818.31	29,000.00	- ค่าประกันความความสูญเสียของเงิน ของสหกรณ์ฯ
7.6 ค่าเช่าพื้นที่ระบบสอบถามข้อมูล			8,000.00	- ค่าเช่าพื้นที่ระบบสอบถามข้อมูล
8. โครงการตามแผนกลยุทธ์	414,600.00	171,337.50	437,600.00	
8.1 โครงการศึกษาดูงาน	164,700.00	-	164,700.00	- ระยะเวลาโครงการศึกษาดูงาน จำนวน 5 วัน 4 คืน - จำนวนบุคลากรเข้าร่วมโครงการจำนวน 21 คน - ค่าเบี้ยเลี้ยง 300 บาท X 21 คน X 5 วัน = 31,500 บาท - ค่าที่พัก 1,800 บาท X 11 ห้อง X 4 คืน = 79,200 บาท - ค่าพาหนะ 1,800 บาท X 3 คัน X 5 วัน = 27,000 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 8,000 บาท X 3 คัน = 24,000 บาท - ค่าของที่ระลึก = 3,000 บาท <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 164,700 บาท</b>
8.2 โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2564	30,000.00	16,665.00	60,000.00	- ระยะเวลาโครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ จำนวน 2 วัน 1 คืน - จำนวนบุคลากรเข้าร่วมโครงการจำนวน 21 คน - ค่าที่พัก 1,800 บาท X 11 ห้อง X 1 คืน = 19,800 บาท - ค่าพาหนะ 1,800 บาท X 2 คัน X 2 วัน = 7,200 บาท - ค่าอาหาร 300 บาท X 21 คน X 1 วัน = 6,300 บาท - ค่าอาหาร 600 บาท X 21 คน X 1 วัน = 12,600 บาท

รายการ	ปีบัญชี 2564		ปีบัญชี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
8.3 โครงการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารจัดการ	25,000.00	8,000.00	8,000.00	- คำน้้ำมันเชื้อเพลิง = 4,000 บาท X 2 คัน = 8,000 บาท - ค่าวัสดุ = 6,100 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท - ค่าเช่าระบบพัฒนา ICT และค่าบริการ
8.4 ค่าพัฒนาเว็บไซต์	5,000.00	-	5,000.00	- ค่าปรับปรุง พัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์ฯ
8.5 โครงการสมาชิกสัมพันธ์	50,000.00	49,377.40	50,000.00	- ค่าของที่ระลึกสำหรับสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ สมาชิกสัมพันธ์
8.6 โครงการเพิ่มเงินฝากแก่สมาชิกในวันเกิด	79,900.00	73,700.00	79,100.00	- เงินฝากให้สมาชิกในวันเกิด คนละ 100 บาท สมาชิกสิ้นปี 2563 จำนวน 761 คน 100 บาท X 761 คน = 76,100 บาท สมาชิกเป้าหมาย ปี 2565 จำนวน 30 คน 100 บาท X 30 คน = 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 79,100 บาท
8.7 โครงการอบรมความรู้ด้านสหกรณ์ให้แก่สมาชิก	30,000.00	23,595.10	35,000.00	- ค่าวิทยากร 2 คน X 600 X 6 ชั่วโมง = 7,200 บาท - ค่าอาหารและอาหารว่าง 100 คน X 200 = 20,000 บาท - ค่าวัสดุในการอบรม = 2,800 บาท - ค่าห้องประชุม 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 35,000 บาท
8.8 โครงการอบรมอาชีพเสริมให้แก่สมาชิก	30,000.00	-	35,000.00	- ค่าวิทยากร 1 คน X 600 X 3 ชั่วโมง X 2 ครั้ง = 3,600 บาท - ค่าอาหารและอาหารว่าง 40 คน X 200 บาท X 2 ครั้ง = 16,000 บาท - ค่าวัสดุในการอบรม 5,200 บาท X 2 ครั้ง = 10,400 บาท - ค่าห้องประชุม 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 35,000 บาท
รวม	4,174,540.00	3,542,403.72	5,045,310.00	

**หมายเหตุ**

1. งบประมาณรายจ่ายข้างต้นไม่ได้รวมต้นทุนการดำเนินงาน เช่น ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม, ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก และค่าใช้จ่ายทางบัญชี เช่น ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่ ค่าเสื่อมราคา สิทธิประโยชน์ตัดจ่าย และค่าใช้จ่ายทางบัญชีอื่น ๆ เป็นต้น
2. ค่าใช้จ่ายทุกหมวด ถ้าวัดใช้จ่ายได้ ยกเว้น หมวดที่ 1 เงินเดือน และหมวดที่ 6 ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

**เอกสารแนบ 1****ประมาณการเครื่องใช้/อุปกรณ์สำนักงาน ปี 2565**

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ (Saver)	1	55,000	55,000
2	โน้ตบุ๊ก	1	30,000	30,000
3	เครื่องพรีนเตอร์	2	10,000	20,000
4	เครื่องสำรองไฟ	3	4,000	12,000
5	ระบบสอบถามข้อมูลสมาชิก	1	150,000	150,000
6	รถเข็นเอกสาร	1	2,000	2,000
7	โต๊ะพับเอนกประสงค์	10	1,500	15,000
8	บรรจุโต๊ะเหล็ก	1	2,500	2,500

### 5.5 กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี พ.ศ. 2565

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด ได้กำหนดไว้ดังนี้  
 ข้อ 17 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน  
 สำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบ  
 จากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือ  
 การค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 18 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตรา  
 สารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ  
 เห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตาม ข้อ 17

วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2564 นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความ  
 เห็นชอบจำนวน 120 ล้านบาท มีข้อมูลดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ที่	เงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม	เงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)
			คงเหลือ	(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)
1	วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารออมสิน	30.00	10.00	3.00%
	รวมเงินวงกู้ยืมระยะสั้น	30.00	10.00	
	เงินกู้ยืมระยะยาว			
	รวมวงเงินกู้ระยะยาว			
2	เงินรับฝากสหกรณ์อื่น (สหกรณ์การเกษตรพัฒนาชนบทนบพิตำ จำกัด)	0.30	0.30	2.70%
3	เงินรับฝากสหกรณ์อื่น (สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด)	5.00	5.00	2.70%
4	เงินรับฝากสหกรณ์อื่น (สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาราชนครศรีธรรมราช จำกัด)	5.00	5.00	2.70%
	รวมวงเงินกู้ยืม	40.30	20.30	

ที่	รายการ	จำนวนเงิน ( บาท )
1	ทุนเรือนหุ้น	186,811,250.00
2	ทุนสำรอง	15,630,117.29
	รวม	202,441,367.29
	1.5 เท่า ( ทุนเรือนหุ้น+ทุนสำรอง)	303,662,050.93

ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการการค้าประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561
7.2 หลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไปสำหรับสหกรณ์แต่ละประเภท
7.2.1 พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่พิจารณาแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามงบทดลอง ณ วันสิ้นเดือนสุดท้าย ก่อนวันประชุมใหญ่
7.2.2 กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ แยกตามประเภทของสหกรณ์ ดังนี้
(1) ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่า ของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์
(2) ประเภทของสหกรณ์ร้านค้า...

วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด คือ ไม่เกิน 1.5 เท่า ของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง จำนวน 303.66 ล้านบาท ในปีบัญชี 2565 สหกรณ์มีเงินทุนเพียงพอในการให้บริการสมาชิก เพื่อให้การบริหารงานมีสภาพคล่อง รองรับการขยายการให้บริการ สำรองการขาดสภาพคล่องในระยะสั้น ๆ ดังนั้น จึงขอเสนอกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2565 จำนวน 120 ล้านบาท ซึ่งไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง

คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2565 จำนวนเงิน 120 ล้านบาท

**มติที่ประชุม**

.....  
 .....

### 5.6 คัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37/2564 ในการประชุมครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 มีมติให้เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี จำนวน 2 บริษัท (มีผู้เสนอราคาเป็นผู้สอบบัญชี 2 บริษัท) ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อเป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 รายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	คุณมีชัย มิตรารมย์	คุณยุวดี มหาศักดิ์พันธ์
1. วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบ	<p>เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต่องบการเงินของสหกรณ์ว่า สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้บรรล่วัตถุประสงค์ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินโดยรวมของสหกรณ์ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ</p>	<p>เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล</p>
2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน</li> <li>- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ</li> <li>- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</li> <li>- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน</li> <li>- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ</li> <li>- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการใช้</li> <li>- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม</li> </ul>

รายละเอียด	คุณมิชัย มิตรารมย์	คุณยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ุ
3. การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ	ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-5 วันทำการ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและประชุมใหญ่ประจำปี จำนวน 2 ครั้ง รวมเข้าปฏิบัติงาน 6 ครั้ง โดยมีจำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3-5 คน	ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบด้วยตนเองและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ โดยมีจำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 5-6 คน รวมการเข้าประชุมใหญ่ประจำปี
4. ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	คิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชีภารกิจที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด จำนวนเงิน 60,000 บาท	คิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชีภารกิจที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด จำนวนเงิน 60,000 บาท
5. การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ</li> <li>- รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</li> <li>- ข้าพเจ้าจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด</li> <li>- ข้าพเจ้ายินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งที่สหกรณ์ร้องขอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ</li> <li>- รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> <li>- ข้าพเจ้าจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด</li> <li>- ข้าพเจ้ายินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งที่สหกรณ์ร้องขอ</li> </ul>

คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ

**มติที่ประชุม**

.....  
 .....

## 5.7 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ฯ

## ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด

พ.ศ. 2565

## หมวด 1

## ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

## ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด  
NAKHON SI THAMMARAT RAJABHAT UNIVERSITY SAVING AND CREDIT  
COOPERATIVE, LIMITED

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) สอ.มรภ.นศ.

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 1 หมู่ที่ 4 ตำบลท่าจี้ อำเภอมะนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์  
80280

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นาย  
ทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของ  
สหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า  
สามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



เป็นรูปวงกลมรีสองวงภายในมีรูปเขมาหาชัยเป็นฉากหลัง และมีพระบรมธาตุเจดีย์ พร้อมเจดีย์  
บริวาร 2 องค์ เป็นฉากหน้า ด้านบนมีข้อความว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์” ด้านล่างมีข้อความว่า  
“มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด” โดยมีดอกจันคั่นระหว่างข้อความทั้งสองข้างข้างละหนึ่งดวง



## หมวด 2

## วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก

(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ

(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการดังต่อไปนี้

(1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์

(2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์

(7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

(8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน

(10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินติดครอบ กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อ

หรือให้เข้าชื่อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าชื่อ ชายหรือจำหน่าย จำนวนหรือรับจำนวน จำนวน หรือรับจำนวน ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

### หมวด 3

#### ทุน

**ข้อ 4 ที่มาของทุน** สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก
- (2) รับฝากเงินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

#### หุ้น

**ข้อ 5 การออกหุ้น** สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

**ข้อ 6 การถือหุ้น** สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญาติตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบ้านญาติ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดสมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าของหุ้นริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

**ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน** การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 41 และไม่สามารถหักรายได้ ให้สมาชิกรายนั้นนำเงินสดส่งสหกรณ์ ทุกวันสิ้นเดือน

**ข้อ 8 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน** สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น** สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

#### หมวด 4

#### การดำเนินงาน

**ข้อ 10 การรับฝากเงิน** สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำ จากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงการให้เงินกู้

**ข้อ 11 การให้เงินกู้** สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบสวนกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์ สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

**ข้อ 12 วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้** เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อ

การอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้คณะกรรมการดำเนินการ สอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

**ข้อ 13 ประเภทแห่งเงินกู้** สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะหรือก่อประโยชน์จกนงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิคนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุ วัตถุประสงค์แต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 14 ดอกเบียเงินกู้** ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 15 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้** ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต่องค้ำนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้้นั้นโดยสิ้นเชิงได้เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอคณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

**ข้อ 16 ความผูกพันของผู้และผู้ค้ำประกัน** ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่)

### การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

**ข้อ 17 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์** เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

### การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน

**ข้อ 18 วงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกัน** ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การค้าดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดตั้งว่านี้ ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

**ข้อ 19 การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน** สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือโดยวิธีอื่นใดสำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปีตามข้อ 18

### การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 20 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์** การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริเงิน และเอกสารทั้งปวงนอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินของสหกรณ์นั้นต้องประทับตราของสหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย

**ข้อ 21 การเงินของสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

**ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

**ข้อ 23 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่** คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน งบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

**ข้อ 24 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์** สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้นซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จัดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

### การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

**ข้อ 25 การตรวจสอบบัญชี** บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

**ข้อ 26 การกำกับดูแลสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนาจความสะดวกให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร

**ข้อ 27 การส่งรายการหรือรายงาน** สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้น หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

### กำไรสุทธิประจำปี

**ข้อ 28 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี** เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดใน กฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดย คิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปัน ผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็จะต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่ สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับงวดที่ผิดนัดนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวัน สิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของ กำไรสุทธิ

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(9) ทุนเพื่อขยายกิจการ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(10) กำไรสุทธิตัวส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละ ทุนเป็นการเฉพาะทุนสำรอง

**ข้อ 29 ที่มาแห่งทุนสำรอง** นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือ ทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้น สมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

ถ้าไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

**ข้อ 30 สภาพแห่งทุนสำรอง** ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

## หมวด 5

### สมาชิก

**ข้อ 31 สมาชิก** สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

**ข้อ 32 คุณสมบัติของสมาชิก** สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรืออาจารย์ประจำสัญญาจ้าง หรือพนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้

ข. เป็นข้าราชการบำนาญสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และรับเงินบำนาญจากกรมบัญชีกลาง

ค. เป็นลูกจ้างประจำสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และรับเงินบำเหน็จรายเดือนจากกรมบัญชีกลาง

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น



**ข้อ 33 การเข้าเป็นสมาชิก** ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครพร้อมลงลายมือชื่อถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัครเป็นผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้วเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวญถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก

**ข้อ 34 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

**ข้อ 35 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก** เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (4) ได้รับการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

**ข้อ 36 สมาชิกย้ายสังกัด** สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้นเงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมียู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 37 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตาม

ข้อกำหนดใน ข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิก อยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 38 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่** สมาชิกคนใดเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

### การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

**ข้อ 39 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิก** สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 45 และข้อ 46

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิคนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าว ภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

### การขาดจากสมาชิกภาพ

**ข้อ 40 การขาดจากสมาชิกภาพ** สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท

(6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 32 (3) ที่โอน หรือย้ายหรือออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์

(7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

**ข้อ 41 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด** สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิด

ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นนั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์** สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันเงินกู้ อาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

**ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์** สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือประพฤติกการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

**ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก** ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

**ข้อ 45 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ** ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) (3) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อน หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่ง ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่อยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่อยู่ก่อนจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายเงินแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค้ำหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค้ำหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

**ข้อ 46 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์** ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 45 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

### กลุ่มสมาชิก

**ข้อ 47 กลุ่มสมาชิก** สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

### ความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

**ข้อ 48 ความรับผิดของสมาชิก** สมาชิกมีความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค้ำหุ้นที่ยังสงใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

## หมวด 6

### สมาชิกสมทบ

**ข้อ 49 สมาชิกสมทบ** สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

**ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) ก บิดา มารดา สามีน ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ หรือ  
ข บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ 32 (3) ที่บรรลุนิติภาวะ หรือ
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์อื่น

**ข้อ 51 วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ** ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 50 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วนเมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

**ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 100 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

**ข้อ 53 การถือหุ้น** สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับหมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 54 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก

(2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก

(3) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์เฉพาะเงินฝากออมทรัพย์ และออมทรัพย์พิเศษ

(4) มีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์รวมกันทุกประเภทไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นและเงิน

ฝากที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในเวลานั้น

(5) เงินกู้และสินเชื่อที่สมาชิกสมทบได้รับตาม (3) และ (4) เมื่อรวมกันแล้ว ก็ต้องไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าและเงินฝากที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในเวลานั้น

(6) มีสิทธิได้รับสวัสดิการจากสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

(ค) สมาชิกสมทบบไม่ให้มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่

(2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ

(3) เป็นกรรมการดำเนินการ

(4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

**ข้อ 55 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

## การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

**ข้อ 56 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตายโดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วยเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีส่วนได้รับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

## การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

**ข้อ 57 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดย

ประมาท

- (5) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

**ข้อ 58 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

**ข้อ 59 การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าจะโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

**ข้อ 60 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ** ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (1) (2) (4) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่อยู่ก่อนสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้ออกค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่



จะจ่ายเงินแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

**ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์** ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

**ข้อ 62 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก** ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

## หมวด 7

### การประชุมใหญ่

**ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ** ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบล้านนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ** สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้

- (1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร
- (2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบล้านนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ
- (4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบล้านนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

**ข้อ 65 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่** เมื่อจะมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิก ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธาน หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิก

**ข้อ 66 องค์กรประชุมในการประชุมใหญ่** การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

**ข้อ 67 การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง** ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 66 ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบล้านนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่

ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 66 ก็ให้งดประชุม

**ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่** ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) เลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการหรือถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) อนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ

(5) กำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ

(6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์

(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์

(8) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา

(9) แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์

(11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(12) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) กำหนดรูปการณซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

## หมวด 8

## คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ

**ข้อ 69 คณะกรรมการดำเนินการ** ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดการเลือกตั้งกรรมการตามวรรคแรกให้กระทำโดยวิธีการลับและให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรียญกษาปณ์หนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

**ข้อ 70 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นที่กรรมการดำเนินการ**

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นมีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (6) สมาชิกซึ่งผิดนัดชำระหนี้ทุกประเภทไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยมีได้รับการผ่อนผันชำระหนี้จากคณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่ คณะกรรมการดำเนินการจะได้วินิจฉัยว่าการผิดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำหรือเจตนาของสมาชิก
- (7) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (8) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้
- (9) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

**ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง**

- (ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
  - (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  - (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
  - (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสภกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์

(ง) เภรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสภกรณ์ให้เป็นไป โดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์

**ข้อ 72 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ** มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสภกรณ์

กรรมการดำเนินการสภกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงคจะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ 73 การพ้นจากตำแหน่ง** กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 70

(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล

(6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล

(7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น ยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

**ข้อ 74 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ** ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 70 (6) ) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

**ข้อ 75 การประชุมและองค์ประชุม** ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

**ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ** คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(3) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามกฎต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(4) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์

(5) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(6) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(7) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(8) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(9) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(10) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(11) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิก ชุมชมสหกรณ์ และองค์การอื่น

(12) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัณยิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(13) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของสหกรณ์

(14) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจนควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(15) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ

(16) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(17) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ ตามที่เห็นสมควร

(18) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ ดำเนินงานของสหกรณ์

(19) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของ ผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(20) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการ สหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(21) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(22) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อ พิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(23) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่

ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้ เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

**ข้อ 77 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ** ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรือ งดเว้นกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสีย ผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือ กิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความ เสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

### คณะกรรมการอื่น

**ข้อ 78 คณะกรรมการอำนวยการ** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจาก คณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก และ เลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้ง กรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

**ข้อ 79 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ** ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

**ข้อ 80 คณะกรรมการเงินกู้** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ



คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 81 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้** ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา วินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น

(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อาจเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการ

ส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 70 (6) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน

**ข้อ 82 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ขึ้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 83 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์** ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสภครณ

(2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์รวมทั้งผลงานของสภครณให้สมาชิก และบุคคลภายนอกรับทราบ

(3) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก

(4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(3) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสภครณอื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

### คณะอนุกรรมการ

**ข้อ 84 คณะอนุกรรมการ** ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสภครณ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

### ประธานในที่ประชุม

**ข้อ 85 ประธานในที่ประชุม** ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้นในการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติ ถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธาน ในที่ประชุม

### การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

**ข้อ 86 การออกเสียง** สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี สมาชิกและผู้แทนสมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียง แทนตนไม่ได้

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้น ไม่ได้

**ข้อ 87 การวินิจฉัยปัญหา** การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตาม ข้อกำหนดนั้น

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้น ไม่ได้

### รายงานการประชุม

**ข้อ 88 รายงานการประชุม** ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึก เรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญรายงาน การประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสัปดาห์

## หมวด 9

## ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 89 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 70 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) และ (9) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์ หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 100 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ

ข้อ 90 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการได้สองวิธี คือ มีกำหนดระยะเวลาจ้าง หรือไม่มีกำหนดระยะเวลาจ้างก็ได้

ข้อ 91 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์

(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือนพร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระกวาดล้างในกิจการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(18) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

**ข้อ 92 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ** ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(4) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง สุดแต่เงื่อนไขใดถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

**ข้อ 93 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ** ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

**ข้อ 94 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ** ภายในห้าปี นับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ไม่อยู่ในฐานะ จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมอบหมายในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งได้ตามที่เห็นสมควร

**ข้อ 95 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ** ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

**ข้อ 96 การเปลี่ยนผู้จัดการ** ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำการเงิน ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

**ข้อ 97 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์** นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 70 ((1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) และ (9) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์

## หมวด 10

### ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

**ข้อ 98 ที่ปรึกษา** คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ผลประโยชน์และค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่ปรึกษาซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

### ผู้ตรวจสอบกิจการ

**ข้อ 99 ผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจาก

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน สองคน

กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

**ข้อ 100 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน สองคน

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 102 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

**ข้อ 101 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง

**ข้อ 102 การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

(2) ตาย

(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ

(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

**ข้อ 103 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี

**ข้อ 104 การรายงานผลการตรวจสอบ** ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบ เป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีความผิดที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

**ข้อ 105 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ** กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้น

การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่อง



ของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่แจ้งนั้นการพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

#### **ข้อ 106 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้**

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

### **หมวด 11**

#### **การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ**

##### **ข้อ 107 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้**

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

### **หมวด 12**

#### **ข้อเปิดเสรี**

**ข้อ 108 ระเบียบของสหกรณ์** ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์

(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น

- (3) ระบุว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฯ ปกป้องเศรษฐกิจ
- (4) ระบุว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (5) ระบุว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (6) ระบุว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (7) ระบุว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (8) ระบุว่าด้วยการเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (9) ระบุว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (10) ระบุว่าด้วยการที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (11) ระบุว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (12) ระบุอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทาง

ในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบใน (1) (2) (3) และ (5) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

**ข้อ 109 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย** ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยึดออกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 และข้อ 108 (4) (5) แต่มิได้รับชำระตามเรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

**ข้อ 110 การตีความในข้อบังคับ** ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใด ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

**ข้อ 111 ทรัพย์สินของสหกรณ์** การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

**ข้อ 112 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก** เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่นหรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่ว่าจะเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

**ข้อ 113** ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

#### บทเฉพาะกาล

**ข้อ 114** นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

มติที่ประชุม

.....  
.....

### 5.8 เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565

#### 5.8.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2565

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจำกัด พ.ศ. 2549 ข้อ 72 ว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 กำหนดให้สหกรณ์ดำเนินการรับสมัครกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย กรรมการ 7 คน แทนตำแหน่งที่ว่างซึ่งครบวาระ เพื่อนำเสนอที่ประชุมใหญ่ประจำปี 2564 เลือกตั้ง ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการที่พ้นตำแหน่งตามวาระ ในปี 2564 ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นายประหยัด เกษม	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	วาระที่ 2 ปีที่ 2
2.	นายสมพงศ์ เหมือนเพชร	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	วาระที่ 1 ปีที่ 2
3.	นางณภักคจิรา ทิพย์ศุกส์ลักษณ์	กรรมการและเหรัญญิก	วาระที่ 2 ปีที่ 2
4.	นายธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์	กรรมการและเลขานุการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
5.	นายวิชิต มาลาเวช	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
6.	นายวิชิต จรุงสุจริตกุล	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
7.	นายโพธิเศรษฐ์ โพธิ์ปลอด	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2

กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งตามวาระ ในปี 2564

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นางมนทิรา สังข์ทอง	ประธานกรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
2.	นายก่อกานต์ ประเสริฐ	กรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1
3.	นายโสภณ ชุมทองโต	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
4.	นายสุรินทร์ ทองทศ	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
5.	นางศิริวรรณ จุลทับ	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
6.	นางสาวแววตา ทองสุภา	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1

สหกรณ์ได้ดำเนินการรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อวันที่ 1-28 ธันวาคม 2564 มีผู้สมัครดังนี้

**รายชื่อผู้สมัครกรรมการ จำนวน 10 คน ดังนี้**

- หมายเลข 1 นายธรรมสันต์ สุวรรณโรจน์
- หมายเลข 2 นายวินัย จินดาวัฒน์
- หมายเลข 3 นายคมกฤษ แก่นทอง
- หมายเลข 4 นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ
- หมายเลข 5 นายโพธิเศรษฐ์ โพธิ์ปลอด
- หมายเลข 6 นางสุภาวดี หนูเจริญ
- หมายเลข 7 นายสมพงศ์ เหมือนเพชร
- หมายเลข 8 นายวิชิต มาลาเวช
- หมายเลข 9 นายวิชิต จรุงสุจริตกุล
- หมายเลข 10 นางสาวปิ่นฤดี หนูบุตร

**ผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ**

**กรรมการ**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....

**คณะกรรมการดำเนินการปี 2565 ปฏิบัติงานในตำแหน่งตามโครงสร้างของสหกรณ์ ดังนี้**

- 1..... เป็นประธานกรรมการ
- 2..... เป็นรองประธานคนที่ 1
- 3..... เป็นรองประธานคนที่ 2
- 4..... เป็นเหรัญญิก
- 5..... เป็นเลขานุการ
- 6..... เป็นกรรมการ
- 7..... เป็นกรรมการ
- 8..... เป็นกรรมการ
- 9..... เป็นกรรมการ
- 10..... เป็นกรรมการ

- 11..... เป็นกรรมการ  
 12..... เป็นกรรมการ  
 13..... เป็นกรรมการ

มติที่ประชุม

.....  
 .....

### 5.9 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565

รายชื่อผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 2 คน ดังนี้

หมายเลข 1 นางสาวสอางเนตร ทินนาม

หมายเลข 2 นางสาวเบญจา ทองพันธ์

ผลการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

- 1.....  
 2.....

มติที่ประชุม

.....  
 .....

**ระเบียบวาระที่ 6**

เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

.....





ภาคผนวก

## ★ ประมวลภาพประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563





## ★ ประมวลภาพทบทวนแผนกลยุทธ์สหกรณ์ฯ ประจำปี 2564

