



คำขอกู้เงินสามัญ

คำขอที่.....
วันที่...../...../.....

หนังสือที่.....
วันที่...../...../.....

เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และเป็นประโยชน์ในการพิจารณาให้เงินกู้แก่ท่าน ผู้กู้โปรดกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้โดยถูกต้องและครบถ้วน

เขียนที่ สอ.มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด
โทร.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด
(ตัวบรรจง)

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
วัน เดือน ปี เกิด.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จำกัด
โปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ในเวลานี้ข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง () ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () พนักงาน
ราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย () พนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา () อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง () ลูกจ้างชั่วคราว
() เจ้าหน้าที่สหกรณ์ () อื่นๆ.....สังกัด.....
โทรศัพท์.....ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

อัตราเงินเดือน.....บาท (.....)
สถานภาพ () โสด () สมรส () อื่นๆ ระบุ.....

ชื่อคู่สมรส.....สถานที่ทำงาน.....

ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญจากสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....
.....) โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้เงินกู้ คือ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ซื้อบ้าน/สร้างบ้าน | <input type="checkbox"/> ซ่อมแซม/ต่อเติมบ้าน |
| <input type="checkbox"/> เพื่อการศึกษา..... | <input type="checkbox"/> ลงทุนประกอบอาชีพ |
| <input type="checkbox"/> รักษาพยาบาล..... | <input type="checkbox"/> ซื้อที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> ยานพาหนะ..... | <input type="checkbox"/> อื่น (ระบุ)..... |

ข้อ 2. ปัจจุบันข้าพเจ้ามีภาระหนี้ต่อมหาวิทยาลัยในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้
2.1 โครงการเคหะสงเคราะห์ ต้นเงินคงเหลือ.....(บาท) ชำระคืนงวดละ.....บาท
2.2 อื่น ๆ ระบุ.....ต้นเงินคงเหลือ.....(บาท) ชำระคืนงวดละ.....บาท

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะส่งต้นเงินคืนเป็นงวดรายเดือน ดังนี้
ต้นเงินเท่ากันทุกงวดละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด
ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวดละ.....บาท จำนวน.....งวด

ข้อ 4. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันเงินกู้ ดังต่อไปนี้
 สมาชิก จำนวน.....คน คือ

สมาชิกที่จะค้าประกัน		
<p>ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี</p> <p><input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ</p> <p>สัญญาจ้าง <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สหกรณ์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>สังกัดคณะ.....โทร.....เงินได้รายเดือน.....บาท</p> <p>อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....</p> <p>ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....</p> <p>สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> ม่าย</p> <p>ชื่อคู่สมรส.....(ตัวบรรจง)</p>		<p>ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะค้าประกันเงินกู้ตามคำขอข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>สมาชิกเลขทะเบียนที่.....</p> <p>สิทธิการค้าประกัน.....</p>
<p>ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี</p> <p><input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ</p> <p>สัญญาจ้าง <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สหกรณ์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>สังกัดคณะ.....โทร.....เงินได้รายเดือน.....บาท</p> <p>อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....</p> <p>ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....</p> <p>สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> ม่าย</p> <p>ชื่อคู่สมรส.....(ตัวบรรจง)</p>		<p>ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะค้าประกันเงินกู้ตามคำขอข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>สมาชิกเลขทะเบียนที่.....</p> <p>สิทธิการค้าประกัน.....</p>
<p>ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี</p> <p><input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ</p> <p>สัญญาจ้าง <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สหกรณ์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>สังกัดคณะ.....โทร.....เงินได้รายเดือน.....บาท</p> <p>อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....</p> <p>ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....</p> <p>สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> ม่าย</p> <p>ชื่อคู่สมรส.....(ตัวบรรจง)</p>		<p>ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะค้าประกันเงินกู้ตามคำขอข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>สมาชิกเลขทะเบียนที่.....</p> <p>สิทธิการค้าประกัน.....</p>
<p>ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี</p> <p><input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ</p> <p>สัญญาจ้าง <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สหกรณ์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>สังกัดคณะ.....โทร.....เงินได้รายเดือน.....บาท</p> <p>อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....</p> <p>ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....</p> <p>สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> ม่าย</p> <p>ชื่อคู่สมรส.....(ตัวบรรจง)</p>		<p>ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะค้าประกันเงินกู้ตามคำขอข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>สมาชิกเลขทะเบียนที่.....</p> <p>สิทธิการค้าประกัน.....</p>

ข้อ 5. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญ ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาความรู้เห็น และตามที่สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- (1) ในเวลานี้ผู้ขอผู้มีพฤติกรรมซึ่งอาจถูกออกจากงานประจำหรือไม่.....
(2) ข้อชี้แจงอื่นๆ ถ้ามี.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

- คำชี้แจงเพิ่มเติม.....
.....

- ความเห็นเจ้าหน้าที่ อนุมัติ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ
(.....)
...../...../.....

- คำชี้แจงเพิ่มเติม.....
.....

- ความเห็นผู้จัดการ อนุมัติ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ
(.....)
...../...../.....

การอนุมัติเงินกู้

คณะกรรมการเงินกู้ ชุดที่.....ในการประชุมครั้งที่.....
เมื่อวันที่.....มีมติอนุมัติเงินกู้ในวงเงิน.....บาท
(.....)

โดยมี/ไม่มี เงื่อนไข.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการเงินกู้/เลขานุการกรรมการเงินกู้
(.....)
...../...../.....

หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกสหกรณ์

- ☞ ยื่นคำขอกู้เงินสามัญ โดยนำหลักฐานของผู้กู้และผู้ค้ำประกันเพื่อทำสัญญาค้ำประกัน
- ☞ ส่งสัญญาเงินกู้สามัญภายในวันที่
- ☞ รับเงินกู้สามัญในวันที่
- ☞ สมาชิกที่ยังคงมีหนี้เงินกู้ แต่ประสงค์ขอกู้เงินอีกจะต้องผ่อนชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน และต้องจ่ายชำระหนี้ จำนวนเงินรวมแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด
- ☞ สมาชิกผู้ขอกู้เงินสามัญจะต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหักเงินกู้สหกรณ์แล้วไม่น้อยกว่า 15% ของเงินได้
- ☞ สมาชิกผู้กู้เงินสามัญต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์หรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษทุกคน
- ☞ สหกรณ์กำหนดจ่ายเงินกู้ให้สมาชิกหลังจากคณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติ ภายใน 3 วันทำการ

เอกสารประกอบคำขอกู้เงินสามัญ (สำหรับผู้กู้)

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของคู่สมรส
- สลิปเงินเดือน
- สำเนาทะเบียนสมรส
- สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่า)
- หนังสือรับรองการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย (กรณีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย)
- สำเนาเลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (กรณีโอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์)
- สำเนาเลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (กรณีโอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์)

เอกสารประกอบคำขอกู้เงินสามัญ (สำหรับผู้ค้ำประกัน)

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของคู่สมรส
- สำเนาทะเบียนสมรส
- สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่า)
- หนังสือรับรองการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
 - การลงลายมือชื่อในคำขอกู้เงินสามัญ สัญญาค้ำประกัน และรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้ **ปากกาสีน้ำเงิน** เท่านั้น
 - ข้อความในคำขอกู้เงินสามัญ และสัญญาค้ำประกันหากเขียนผิด มีการแก้ไข ห้ามลบ ให้ขีดฆ่า และเขียนข้อความใหม่ โดยลงนามกำกับข้อความใหม่ด้วยลายมือชื่อของตนเอง
 - ผู้ค้ำประกันไม่สามารถลงนามเป็นพยานได้